

नाशिक गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, नाशिक

(अ) मिळकत व्यवस्थापन शाखा

अ. क्र.	विभागाकडून/कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/ कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
१	गाळयांची /भुखंडाची अर्ज विक्री व स्विकृती	३५ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	मुख्य अधिकारी, नाशिक मंडळ दुरध्वनी क्र.०२५३-२५७३०४९, २३१०३६५ फॅक्स क्र.२३१७६३३
२	योजनेची सोडत काढणे	४५ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
३	लाभार्थ्यांना पात्रतेसाठी पत्र पाठविणे	१५ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
४	लाभार्थ्यांची आवश्यक कागदपत्रे स्विकारणे	३० दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
५	लाभार्थ्यांची पात्रता निश्चित करणे	१५ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
६	अपात्रतेसंबंधी लाभार्थ्यांना कळविणे व त्यांना पुर्ननिवेदनाची संधी देणे	७ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
७	देकार पत्रे देणे	७ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
८	कर्जासाठी ना हरकत प्रमाणपत्र देणे	७ दिवस	मिळकत व्यवस्थापक	
९	घरकुलांचा /भुखंडाचा ताबा देणे (अर्जदाराने संपूर्ण किंमत भरल्यानंतर)	३ दिवसाचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	

१०	घरकुल/भुखंड बदलून देणे किंवा घरकुल/भुखंडाची अदलाबदल करणे (सर्व नियमानुसार अर्जदाराने बदली शुल्क भरल्यानंतर)	७ दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१	२	३	४	५
११	अनामत रकमेचा परतावा अर्जदारांना करणे	जास्तीत जास्त १५ दिवसांचे आत अर्जदाराच्या अर्ज सादर केल्याच्या तारखेपासून	मिळकत व्यवस्थापक	मुख्य अधिकारी, नाशिक मंडळ दुरध्वनी क्र.०२५३-२५७३०४९, २३१०३६५ फॅक्स क्र.२३१७६३३
१२	मासिक आकार वसूली पत्र देणे	संबंधित शाखेकडून नस्ती मिळाल्यापासून ७ दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१३	घरकुलाचे /भुखंडाचे हस्तांतरण	अर्ज स्विकृतीपासून ९० दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१४	घरकुलाचे / भुखंडाचे नियमितीकरण	अर्ज स्विकृतीपासून ९० दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१५	घरकुलधारक/भुखंडधारकांची सहकारी संस्था पंजीकृती करणेसाठी मंडळाचे ना हरकत प्रमाणपत्र देणे	अर्ज स्विकृतीपासून १५ दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१६	घरकुल/भुखंडधारकांच्या सहकारी संस्थेच्या पंजीकरणासाठी सभासदांची यादी संस्थेस पुरविणेबाबत	अर्ज स्विकृतीपासून ७ दिवसांचे आत	उपसमाज विकास अधिकारी	
१७	सहकारी संस्थेला इमारतीचे नकाशे व आराखडे देणे	अर्ज स्विकृतीपासून ३० दिवसांचे आत	कनिष्ठ वास्तुशास्त्रज्ञ सहाय्यक	

१८	मिळकत व्यवस्थापक विभागाकडून येणे बाकी नाही प्रमाणपत्र देणे	घरकुलाची / भुखंडाची उर्वरीत किंमत व सर्व थकबाकी भरणा केल्या नंतर ७ दिवसांचे आत	मिळकत व्यवस्थापक	
१९	घरकुले/भुखंड विक्रीचे विक्री खत व भुभाडेपट्टा कराराचे मसुदे संबंधित घरकुलधारक/ भुखंडधारक /सहकारी संस्था यांना पुरविणे	येणे बाकी नाही प्रमाणपत्र दिल्यानंतर ७ दिवसांचे आत	उपसमाज विकास अधिकारी	
१	२	३	४	५
२०	घरकुलधारक /भुखंडधारक / सहकारी संस्थेस मुद्रांक शुल्क भरण्यास कळविणे	मंडळाचे मुख्य अधिकारी यांनी विक्री /भाडेपट्टा करारास मंजूरी प्रदान केल्या नंतर १५ दिवसांचे आत	उपसमाज विकास अधिकारी	मुख्य अधिकारी, नाशिक मंडळ दुरध्वनी क्र.०२५३-२५७३०४९, २३१०३६५ फॅक्स क्र.२३१७६३३
२१	गाळेधारक/भुखंडधारक/ सहकारी संस्थांना / गाळ्यांचे /भुखंडाचे अभिहस्तांतरण करणे	३० दिवस	उपसमाज विकास अधिकारी	

(ब) कार्यकारी अभियंता यांचे कार्यालय

अ. क्र.	विभागाकडून/कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/ कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५

१	योजनेतील बांधकामाच्या निविदा मागविणे	४५ दिवस	कार्यकारी अभियंता	मुख्य अधिकारी, नाशिक मंडळ दुरध्वनी
२	प्राप्त निविदावर प्रक्रिया करणे व निविदा स्विकृत करणे , कार्यारंभ आदेश देणे	९० दिवस	कार्यकारी अभियंता	क्र.०२५३-२५७३०४९, २३१०३६५ फॅक्स क्र.२३१७६३३
३	योजनेतील गाळ्यांचे बांधकाम पूर्ण करणे	९ महिने ते १५ महिने	कार्यकारी अभियंता	
४	घरकुले /भुखंड ताब्यात देणे	वाटप पत्र दिल्यानंतर ८ दिवस	कार्यकारी अभियंता	