

कलम ४ (१) (बी) (१)

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण येथील मुख्य अभियंता-२/प्राधिकरण कार्यालयातील कार्यकारी अभियंता-२/प्रा. विभागाची कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव :-	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण, मुख्य अभियंता- २, प्राधिकरण यांचा कक्ष
पत्ता :-	गृहनिर्माण भवन, वांद्रे पूर्व, मुंबई -५१
कार्यालय प्रमुख :-	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण, मुख्य अभियंता- २, प्राधिकरण
शासकीय विभागाचे नांव :-	गृहनिर्माण विभाग
कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनिस्त :-	गृहनिर्माण विभाग, मंत्रालय
कार्यक्षेत्र :-	महाराष्ट्र
भौगोलिक :-	मुंबई शहर, उपनगर, पूणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर, सोलापूर, वर्धा, नागपूर, भंडारा, चंद्रपूर, गोंदिया, गडचिरोली व बी.डी.डी. चाळीचा पुर्नविकास.
कार्यान्वरुप :-	--
विशिष्ट कार्य:-	मुंबई मंडळ, पूणे मंडळ, व नागपूर विभागीय मंडळांमार्फत गृहनिर्माण.
विभागाचे ध्येय/धोरण:-	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास कायदा कलम २८ अंतर्गत उद्दिष्टे
धोरण :-	जनतेसाठी योजना राबविणे
सर्व संबंधित कर्मचारी:-	तांत्रिक व आतांत्रिक
कार्य :-	गृहनिर्माण योजना राबविणे
कामाचे विस्तृत स्वरुप :-	गृहनिर्माण.
मालमत्तेचा तपशील :-	--
इमारती / जागेचा तपशील :-	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण, गृहनिर्माण भवन, वांद्रे पूर्व, मुंबई -५१
उपलब्ध सेवा :-	गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास.
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरील तपशील:-	प्रपत्राप्रमाणे
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :-	६६४०-५३४४ व २६५९०६७७ सकाळी १०.०० ते संध्याकाळी ५.४५
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :-	दुसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार.

* * * * *

कलम ४ (१) (बी) (एक)

नमुना (अ)

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण येथील मुख्य अभियंता-२/प्राधिकरण कार्यालयातील कार्यकारी अभियंता-२/प्रा. विभागाचा अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायदा/ नियम/ शासननिर्णय/ परीपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	मुख्य अभियंता-२/ प्रा.	-	प्राधिकरणाने प्रदान केलेले अधिकार ठराव क्र.५६८९/ दि.२८.०५.०९, परीपत्रक दि.२७.०९.०९	
ब				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/ नियम/ शासन निर्णय/ परीपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	मुख्य अभियंता-२/ प्रा.	या विभागाशी संबंधित नाही	-	
क				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायदा/ नियम/ शासन निर्णय/ परीपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	मुख्य अभियंता-२/ प्रा.	या विभागाशी संबंधित नाही	-	
ड				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/ नियम/ शासन निर्णय/ परीपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	मुख्य अभियंता-२/ प्रा.	या विभागाशी संबंधित नाही	-	

* * * * *

कलम ४ (१) (बी) (दोन)

नमुना (ब)

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण येथील मुख्य अभियंता-१/प्राधिकरण कार्यालयातील कार्यकारी अभियंता-२/प्रा. विभागाचा अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायदा/ नियम/ शासन निर्णय/ परीपत्रकानुसार	अभिप्राय
१.	कार्यकारी अभियंता -२/प्रा. उप अभि. शाखा अभियंता	खालील मंडळाशी संबंधित असलेल्या सर्व तांत्रिक बाबी १. मुंबई मंडळ २. पूणे मंडळ ३. नागपूर मंडळ ४. बी.डी.डी. चाळीचा पुर्नविकास	म्हाडा कायदा १९७६ ला अनुलक्षून	

कलम ४ (१) (बी)(तीन)

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरुप-	अभियांत्रिकी विभागाशी संबंधित कामकाज- योजनांचे नियोजन व अंमलबजावणीवर नियंत्रण
संबंधित तरतुद-	प्राधिकरणाने मंजूरी दिलेली अंदाजपत्रकीय तरतुद
अधिनियमाचे नांव-	महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास अधिनियम १९७६
नियम-	महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम विभाग मॅन्युअल तसेच प्राधिकरणाने वेळोवेळी पारीत केलेली परीपत्रके.
शासन निर्णय -	वेळोवेळी पारीत केल्याप्रमाणे
परिपत्रके	वेळोवेळी पारीत केल्याप्रमाणे
कार्यालयीन आदेश-	शासनाने व प्राधिकरणाने वेळोवेळी जारी केल्याप्रमाणे

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	खालील मंडळाशी संबंधित असलेल्या सर्व तांत्रिक बाबी १. मुंबई मंडळ २. पूणे मंडळ ३. नागपूर मंडळ ४. बी.डी.डी. चाळीचा पुर्नविकास	सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या नियमावली प्रमाणे	श्री. सी. के. पिंपळे कार्यकारी अभियंता -२ श्री. पी. आर. कुळकर्णी , उप अभियंता, श्री.पटवर्धन, शाखा अभियंता श्री. शेटे, शाखा अभियंता,	

कलम ४ (१) (बी)(चार)

नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	गृहनिर्माण	प्राधिकरणाने मंजूरी दिलेल्या अंदाजपत्रकानुसार	प्राधिकरणाने मंजूरी दिलेल्या अंदाजपत्रकानुसार	

कलम ४ (१) (बी)(४) नमुना (ब)

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मुख्य अभियंता-२/ प्राधिकरण यांच्या अखत्यारीतील योजनांच्या निविदा स्विकृती बाबतचे निर्णय	सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या नियमावलीतील पैरा २१९ मधील तरतुदीप्रमाणे प्राधिकरणाने प्रदान केलेल्या अधिकार प्रदानतेनुसार	संबंधित मंडळांचे मुख्य अधिकारी	मुख्य अभियंता-२/ प्राधिकरण

कलम ४ (१) (बी)(५) नमुना (अ)

अभियांत्रिकी कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
१	म्हाडा कायदा १९७६ मधील तांत्रिक बाबींशी संबंधित विषय व प्राधिकरणाच्या स्तरावरील धोरणात्मक बाबी	महाराष्ट्र अॅक्ट XXVIII, १९७७ म्हाडा अॅक्ट १९७६ व सदर कायद्यात वेळोवेळी झालेल्या सुधारणा	काही नाही

कलम ४ (१) (बी)(५) नमुना (ब)

अभियांत्रिकी कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र अॅक्ट XXVIII, १९७७ म्हाडा अॅक्ट १९७६ व सदर कायद्यात वेळोवेळी झालेल्या सुधारणा	कलम ४ (१) (बी) (७) मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे आणि वेळोवेळी जारी केलेले शासन निर्णय व प्राधिकरणाची परीपत्रके	काही नाही

कलम ४ (१) (बी)(५) नमुना (क)

अभियांत्रिकी कामाशी संबंधित परीपत्रके

अ.क्र.	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र अॅक्ट XXVIII, १९७७ म्हाडा अॅक्ट १९७६ व सदर कायद्यात वेळोवेळी झालेल्या सुधारणा	कलम ४ (१) (बी) (७) मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे आणि वेळोवेळी जारी केलेले शासन निर्णय व प्राधिकरणाची परीपत्रके	काही नाही

कलम ४ (१) (बी)(५) नमुना (ड)

अभियांत्रिकी कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परीपत्रके

अ.क्र.	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	महाराष्ट्र अॅक्ट XXVIII, १९७७ म्हाडा अॅक्ट १९७६ व सदर कायद्यात वेळोवेळी झालेल्या सुधारणा	उपलब्ध सारसंग्रह प्रसिध्द करण्यात आला व त्यानंतरच परीपत्रके वेगळ्या नस्तीत उपलब्ध	काही नाही

कलम ४ (१) (बी)(५) नमुना (ई)

मुख्य अभियंता-२/ प्रा. कार्यालयात उपलब्ध असलेल्या दस्तऐवजाची यादी.

दस्तऐवजाचा विषय

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती व पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	म्हाड अधिनियम कायदा १९७६ प्राधिकरणाने वेळोवेळी जारी केलेली प्रशासकीय मान्यता, तांत्रिक मान्यता, प्रारूप निविदा इ. बाबतची मुख्य अभियंता यांचे अखत्यारीतील मान्यतेच्या नोंदवह्या. वरील प्रकरणाबाबतच्या संबंधित नस्त्या	तांत्रिक	कार्यकारी अभियंता-२/प्रा.	कक्ष क्रं., ५७५ ४ था मजला, गृहनिर्माण भवन, वांद्रे, पूर्व मु. ५१

कलम ४ (१) (अ)(६)

मुख्य अभियंता/ प्रा. कार्यालयात उपलब्ध असलेल्या दस्तऐवजाची वर्गवारी.

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार, मस्टर, नोंदपुस्तक, व्हाऊचर	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	म्हाडा अधिनियम कायदा १९७६	पुस्तक	नियमावली	कायमस्वरूपी
२	म्हाडाची परिपत्रके, धोरणे, सुचना इ.	नस्ती	धोरणे	कायमस्वरूपी
३	मुख्य अभियंता यांचे अखत्यारीतील प्रशासकीय मान्यता, तांत्रिक मान्यता, प्रारूप निविदा	नोंदपुस्तक	योजनेचा तपशील	कायमस्वरूपी

खालील कलमांसाठी मुख्य अभियंता-२/ प्रा. या कार्यालयाचे अभिप्राय पुढीलप्रमाणे :-

कलम क्रमांक	अभिप्राय
४ (१) ब (vii)	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (vii) व नमुना अ	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (vii) व नमुना ब	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (vii) व नमुना क	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (vii) व नमुना	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (x)	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (xi)	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (xii) व नमुना अ	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (xii) व नमुना ब	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (xiii)	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) ब (xiv)	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.
४ (१) क व ड	मुख्य अभियंता-२ / प्राधिकरण विभागाशी संबंधित नाही.

कलम ४(१)(२)(IX)

**मुख्य अभियंता -२/प्रा.या कार्यालयातील कार्यरत असलेल्या उपमुख्य अभियंता, कार्यकारी अभियंता -
१/२/ जनेयो /प्रा विभागातील अधिकारी / कर्मचारी यांची नावे, पदनाम इ.चा तपशिल
उपमुख्य अभियंता / जेएनएनयुआरएम / प्राधिकरण / यांचे कार्यालय**

अ. क.	अधिकारी / कर्मचारी नाव	पदनाम	वर्ग	दुरध्वनी क.	कार्यालयात रजु झाल्याचा दिनांक
१	श्री. संजय लाड अतिरिक्त कार्यभार	उपमुख्य अभियंता	१	९८१९४६९८३३ ६६४०५४१७	१६/०४/२०१५
२	श्री.जी.पी. नाईक	उप अभियंता (स्वीय सहाय्यक)	१	९३२२२९६८९८ ६६४०५४३१	०१/०६/२०१४
३	श्रीमती पोंक्षे	लघु टंकलेखिका- मराठी	३	२६५७१९२९	०१/१२/२०११
४	श्री.पी.एस.गवळी	वरिष्ठ.लिपिक	३	९८२१३१९८३२	०१/०६/२०१३
५	श्री.सी.बी.हंकारे	वरिष्ठ लिपिक	३	९९६७३१५८५२	०१/०६/२०१२
६	श्री.व्ही.बी.मराठे	शिपाई (सेवा वर्ग)	४	८८७९१५०१२०	०१/०१/२००९
७	श्रीमती.राणाबाई कोळे	शिपाई	४	८२८६२००९५९	०९/०६/२००७
८	श्री.भगवान घांगरे	शिपाई	४		०१/११/२०१४
९	श्री.एम.पी.शेट्टी	कार्यकारी अभियंता -१	१	९८६९६३५०६१ ६६४०५४३९	०४/०६/२०१३
१०	श्री.ए.एफ.वाढणकर	उप-अभियंता	१	९७६९९२१८४५	१८/०६/२०१३
११	श्री.पी.पी.जोशी	उप अभियंता	१	९८६९८१९६४०	१३/०६/२०१३
१२	श्री.भूषण कोल्हे	उप अभियंता	१	९८९०११००९६ ६६४०५४२९	२९/१२/२०११
१३	श्री.डी.बी.कानवडे	शाखा अभियंता	२	९७६९७७४१०६	०३/११/२०१४
१४	श्री.महादेव मंचरे	स्था.अभि.सहाय्यक	३	९९२२२५२२७८	२१/०३/२०१२
१५	श्री राजन हावळ	कार्यकारी अभियंता -२	१	९९६९३३९५१३ ६६४०५४१५	०१/०६/२०१२
१६	श्रीमती व्ही.ए.पाटील	उप- अभियंता	१	९८६९२८३१८९	२९/०१/२०१४
१७	कुमारी.जया चव्हाण	उप अभियंता	१	९८२०१२९९६५	१३/०१/२०१२
१८	श्री.आर.जी.शिरोळकर	उप अइभियंता	१	९५०३९१६५५८	२८/०५/२०१३
१९	श्री.सैयद मिस्किन	शाखा अभियंता	२	९८९२८०९५११	०६/०८/२०१२
२०	श्री.जी.आर. केवाळे	शाखा अभियंता	२	९८६९९३७५९२	०३/११/२०१४
२१	श्री गावठे	शाखा अभियंता	२	९८३३२५७४९३	२१/०१/२०१३
२१	श्री.हेमंत लव्हेकर	शाखा अभियंता	२	९९६७०४७०४०	०१/०६/२०१२
२२	श्री.दिलीप जाधव	शाखा अभियंता	३	९७६६५७६९०५	०३/०९/२०१२
२३	श्री एस.डी.वाघमारे	शाखा अभियंता	३	९८२०७८०९१७	०५/०६/२०१२
२४	श्री.हेमंत हुमणे	स्था.अभि.सहाय्यक	३	७६२०२४६१२०	२१/०३/२०१२
२५	श्री. शरद सोरटे	क.लिपिक - टंकलेखक	३	९९६७८४८४८९	०९/०४/२०१२
२६	कु.पुनम चापके	क.लिपिक - टंकलेखक	३	९७६७४५८९७३	१३/०२/२०१४
	श्रीमती.छाया तोरणे	शिपाई (सेवा वर्ग)	४		०१/१२/२००८

कलम ४(१) (ब) (XV)

मुख्य अभियंता -२/प्रा कार्यालयात उपलब्ध असलेल्या सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
१	भेटणे	कार्यालयीन कामाच्या दिवशी दुपारी ३ ते ५ वाजेपर्यंत	समक्षरीत्या	मुख्य अभियंता - २/ प्रा	संबंधित विभागाकडून तक्रारीचा अहवाल मागविल्यानंतर	
२	अभिलेख तपासणी	सकाळी १० ते ५.४५ पर्यंत				लेखी स्वरूपात प्राप्त झाल्यानंतर
३	कामाची तपासणी					
४	नमुने मिळण्याबाबत					

कलम ४(१) (ब) (XVI)

मुख्य अभियंता-२/प्रा कार्यालयात शासकिय माहीती अधिकारी / सहाय्यक शासकिय माहीती अधिकारी / अपिल अधिकारी (तेथिल लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहीती प्रकाशीत करणे.

अ. शासकिय माहीती अधिकारी

क्र	शासकिय माहीती पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता	ई मेल व फोन कमांक	अपिलीय अधिकारी
१	श्री.अशोक वाढणकर (उपअभियंता)	IHSDP नागपुर व अमरावती विभागातील योजने संबंधित माहीती	कक्ष -५७२, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४३९	श्री एन.पी.शेट्टी (कार्य.अभि-१)
२	श्री.पुर्णचंद्र जोशी (उपअभियंता)	IHSDP पुणे,नाशिक,कोंकण व औरंगाबाद विभागातील योजने संबंधित माहीती	कक्ष -५७२, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१५	श्री एन.पी.शेट्टी (कार्य.अभि-१)
३	श्री.भुषण कोल्हे (उपअभियंता)	IHSDP योजने अंतर्गत विचारणा केलेली एकत्रित माहीती.	कक्ष -५७२, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१५	श्री एन.पी.शेट्टी (कार्य.अभि-१)
४	श्रीम.व्ही.ए.पाटील उप अभियंता	BSUP योजने संबंधी	कक्ष -५७४, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१६	श्री.राजन हावळ (कार्य.अभि-२)
५	कु.जया चं.चव्हाण	BSUP योजने संबंधी	कक्ष -५७४, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१६	श्री.राजन हावळ (कार्य.अभि-२)

अ. सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

अ. क.	शासकिय माहिती पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता	ई मेल व फोन कमांक	अपिलीय अधिकारी
१	अ) श्री.डी.बी. कानवडे शाखा अभियंता ब) श्री.महादेव मंचरे स्था.अभि.सहाय्यक	IHSDP योजना संबंधित माहिती	कक्ष -५७२, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई- ५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४३९	श्री एन.पी.शेट्टी (कार्य.अभि-१)
२	अ) श्री.सैयद मिस्किन शाखा अभियंता ब) श्री.डी.के.जाधव शाखा अभियंता	BSUP योजना संबंधित माहिती	कक्ष -५७४, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई- ५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१५	श्री.राजन हावळ (कार्य.अभि-२)

अपिलीय अधिकारी

अ.क.	शासकिय माहिती पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता	ई मेल व फोन कमांक	यांच्या अधिनस्त माहिती अधिकारी
१	श्री एन.पी.शेट्टी (कार्य.अभि-१)	IHSDP योजना संबंधित माहिती	कक्ष -५७२, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४३९	वरिल प्रमाणे
२	श्री.राजन हावळ (कार्य.अभि-२)	BSUP योजना संबंधित माहिती	कक्ष -५७४, ४ था मजला गृहनिर्माण भवन, वांदे पुर्व मुंबई-५१	Ce2mhada@yahoo.co.in ६६४०५४१५	वरिल प्रमाणे

कलम ४(१) (ब) (XV)

प्रकाशित माहिती

मुख्य अभियंता -२/प्रा.या कार्यालयातील प्रकाशित माहिती.

जनसंपर्क अधिकारी / प्रा यांच्याकडून प्रकाशित करणे अपेक्षित आहे.

कलम ४ (१) (क)

महत्वाचे निर्णय व धोरण प्रकाशित करणे / वितरीत करणे महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरणाची माहिती प्रशासन विभाग / प्रा यांच्याकडून प्रकाशित करणे अपेक्षित आहे.