

मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ

नागरिकांची सनद

कार्यालयाचे नाव : उपमुख्य अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ

अ. क्र.	विभागाकडून /कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी/ कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्यांच्याकडे तक्रार करता येई तो अधिकारी त्याचा दूरध्वनी क्रमांक
१	मुख्य प्रशासकिय इमारत, गृहनिर्माण भवन या इमारतीची देखभाल व दुरुस्ती व नुतनीकरणाच्या व सुरक्षारक्षकांची उपस्थिती व वेतनासंबंधित कामे	आवश्यकतेनुसार १ ते ७ दिवसांच्या कालावधीत सेवा पुरविली जाते व इतर बाबतीत कामाच्या स्वरूपानुसार निर्णय घेण्यात येतो.	कार्यकारी अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३२	उपमुख्य अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३३
२	म्हाडा उपहारगृह बाबत कार्यवाही	आवश्यकतेनुसार १ ते ७ दिवसांच्या कालावधीत सेवा पुरविली जाते व इतर बाबतीत कामाच्या स्वरूपानुसार निर्णय घेण्यात येतो.	कार्यकारी अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३२	उपमुख्य अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३३
३	भांडार शाखे संबंधी कामे	आवश्यकतेनुसार १ ते ७ दिवसांच्या कालावधीत सेवा पुरविली जाते व इतर बाबतीत कामाच्या स्वरूपानुसार निर्णय घेण्यात येतो.	कार्यकारी अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३२	उपमुख्य अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ कार्यालयीन दूरध्वनी क्र. ६६४०५२३३


[सुधीर पाटील]

उपमुख्य अभियंता/ प्रनिसं/ मुंबई मंडळ