

MLA & MLC fund 16-17



जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		कार्यकारी अभियंता (शहर), मुंबई शहर जिल्हा मुख्यालय वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ५९. आवक क्र.: ४०२५ दिनांक: २०/११/१६
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००५ दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७		ई-मेल: dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / २२९० /दिनांक-२७ / ०९/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन ज्ञापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील ज्ञापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१ हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोटी बांधकामे

२ जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४ प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५ ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.

६ कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७ या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.

८ या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

- ९ सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १० खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११ काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२ हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३ सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४ घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५ या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६ जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७ दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८ एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९ बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २० बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / २२९० /दिनांक - २७ / ०९ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१५	१२९६००००
	एकूण	१५	१२९६००००

(एकूण अक्षरी रु. एक कोटी एकोणतीस लाख साठ हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री सुनिल शिंदे विधानसभा सदस्य,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई, वांद्रे (पूर्व), मुंबई यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता,(शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई, वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(पृष्ठे ७ पैकी ३)

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / २२९० /दिनांक- २७/०९/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	गोपाळनगर क्र. १ जवळ पांडुरंग बुधकर मार्ग ,मुंबई- ३० येथे गटारे, पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
२	पोलीस कॉर्टर्स इमारत क्र.३३ व ३५ मध्ये सार्वजनिक गणेशोत्सव मैदान, पोलीस कॅम्प , वरळी येथे पेव्हर ब्लॉक बसविणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	पेव्हर ब्लॉक बसविणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
३	सेंचुरी मिल कंपाऊंड , पी.बी.मार्ग वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९५०००
४	कमला मिल जवळ, पी.बी.मार्ग वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७९००००
५	साईबाबा मंदिराजवळ ,जिजामाता नगर डॉ.ई मोझेस रोड येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४५००००
६	गंगा इमारत जवळ ,ए.जी.खान रोड वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८५००००

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
७	हुकमिल लेनच्या बाजूला , ना.म. जोशी मार्ग येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
८	अ व ब पोलीस वसाहत, सर पोचखानवाला रोड येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८७५०००
९	मानजी रावजी चाळ , बाबाजी जामसांडेकर मार्ग ,लोअर परेल येथे शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	शौचालयाचे नुतनीकरण करणे. गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
१०	वरळी दुग्धशाळा वसाहत ,वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८८००००
११	सिध्दार्थ नगर डॉ. आ.जे.थडानी मार्ग येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९२००००
१२	जय भवानी क्रिडा मंडळ , उर्मी इस्टेट समोर , तपोवन इमारत क्र अ ,ब, व क गणेश निकेतन बिल्डिंग वीर संताजी लेन, व झोडीया मेन्शन जी.के.मार्ग लोअर परेल येथे रेलिंग बसविणे गटार बांधणे.व लादीकरण करणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	रेलिंग बसविणे गटार बांधणे व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१३	शमा कॉर्टर्स , सर पोचखानवाला मार्ग , वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
१४	सी.बी.गुडवाला चाळ, ना.म.जोशी मार्ग लोअर परेल , स्टेशन जवळ लोअर परेल,जय अंबे सदन ,ओम साई स्पोर्ट क्लब ,शंकर नरम पथ , येथे ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-२१.०७.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/४६७२/२०१६ दि.०५.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन , पाण्याची लाईन टाकणे ,पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
१५	श्री दत्त मंदिर व नितोरे चाळ , वारस लेन ,गोल्फादेवी मंदिर रोड, वरळीगांव येथे गटारे व पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-२१.०७.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/४६७२/२०१६ दि.०५.०८.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
(अक्षरी रु.एक कोटी एकोणतीस लाख साठ हजार फक्त)			एकूण		१२९६००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा करिता

23

24

25

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री मंगलप्रभात लोढा /विसस/मलबारहिल/ २४३२ /दिनांक - १७/१०/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-१११४/प्र.क्र.१२८/का.१४८२, दि.१५ जानेवारी, २०१५

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "भागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे ,एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिमसुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री मंगलप्रभात लोढा/विसस/मलबारहिल/ / दिनांक - .१०.२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३६	८४२५०००
	एकूण	३६	८४२५०००

(अक्षरी रु.चौ-याऐशी लाख पंचवीस हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री मंगलप्रभात लोढा विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

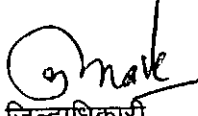
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी , नियोजन शाखा मुंबई शहर जिल्हा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(८ पैकी ३)

4

36 ची 18 कामे

जोडपत्र

T.S are
Clubbed

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मलबार हिल/२४३२

दिनांक:- १७/१०/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	विनायक चाळ क्र.८० नेपियन्सी रोड वॉलसिंधम शाळेशेजारी मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे 6816 15.11.16 (N)	मा.आ.पत्र दि.१०.०६.२०१६, ३०.०८.२०१६, २५.०५.२०१६, ०८.०७.२०१६, १९.०५.२०१६, १०.०६.२०१६, २४.०६.२०१६, २२.०६.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)उप अभि- २/५७१२/दि.२०.०९.२०१६	ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे	मुख,अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१५००००
२	तफती इमारत क्र.२ लो लेवल साकूथ फेरेरे ब्रिज नानाचोक मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (N)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१०००००
३	४७९ जरीवाला चाळ साने गुरुजी मार्ग ताडदेव मुंबई येथे मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (C)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१२५०००
४	५५६ वॉर्डन निर्मल निवास ऑगस्ट क्रांती मार्ग गोवालीया टँक मुंबई येथे मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे (A)		मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे		२०००००
५	गायत्री भवन, ७७ बानगंगा रोड वाळकेश्वर मुंबई-६ येथे इमारतीच्या इलेक्ट्रीक मीटर कॅबीनची दुरुस्ती करणे. (R)		इलेक्ट्रीक मीटर कॅबीनची दुरुस्ती करणे.		१५००००
६	९१ /एफ प्रकाश निवास (गांजवालाचाळ) डॉ.भ.ई.रोड, बाणगंगा वाळकेश्वर मुंबई -६ येथे शौचालयाची दुरुस्ती करणे. (A)		शौचालयाची दुरुस्ती करणे.		१०००००
७	आश्रय इमारत जे.एस.एस.रोड ऑपेरा हाऊस मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (B)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१५००००
८	३९१ /डी बदामवाडी .व्हि.पी.रोड गिरगांव मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (O)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१५००००
९	११ / एफ.जी .कुश इमारत निकदवरी लेन खाडीलकर रोड गिरगांव मुंबई येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (O)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१५००००
१०	स्व.श्री गोपीनाथ मुंडे उद्यान, बने कंपाऊंड साने गुरुजी मार्ग ताडदेव मुंबई -३४ येथे मॉफत वृत्तपत्र वाचनालय बनविणे व वरीष्ठ नागरीकांना आसन व्यवस्था बसविणे. (R)	मा.आ.पत्र दि.१३.०८.२०१६ दि.११.०८.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)उप अभि- २/५७१४/दि.२०.०९.२०१६	वाचनालय बनविणे व वरीष्ठ नागरीकांना आसन व्यवस्था बसविणे.		१५००००
११	गोकुळशाम बिल्डिंग साने गुरुजी मार्ग ताडदेव येथे इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात स्ट्रॉम वॉटर लाईन दुरुस्ती व पेव्हर बसविणे. (G)		स्ट्रॉम वॉटर लाईन दुरुस्ती व पेव्हर बसविणे.		५०००००

T.S 790

6

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मलबार हिल/२४३२

दिनांक:- १७/१०/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१२	युसुफ मेहरअली विद्यालय नारायण तावडे चौक तुळशीवाडी मुंबई -३४ येथे शाळेतील शौचालय व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे (H)	मा.आ.पत्र दि.१३.०८.२०१६ दि.११.०८.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)उप अभि- २/५७१४/दि.२०.०९.२०१६	शौचालय व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे	मुख,अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	५०००००
१३	हरी ओम बिल्डिंग नवी चिखलवाडी नैशिर भरुचा मार्ग स्लेटर रोड मुंबई ७ येथे इमारतीच्या आतील बाजूस लादीकरण करणे. (I)		लादीकरण करणे.		५०००००
१४	सर सि.जे हायस्कूल सर रतन टाटा रोड ताडदेव मुंबई येथे रस्त्याचे डांबरीकरण करणे (F)		डांबरीकरण करणे		७०००००
१५	निकलसन बिल्डिंग वाडीया स्ट्रीट ताडदेव येथे मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे. (E)		मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे.		२०००००
१६	३५० जुना गांजावाला साने गुरुजी मार्ग ताडदेव येथे इमारतीच्या मधल्या बाजूस लादीकरण व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे (C)		लादीकरण व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे		१०००००
१७	हॉरमॉज बाग आवाबाई काशिनाथ स्ट्रीट ताडदेव येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (B)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		१५००००
१८	आर्यनगर पत्राशेड नारायण तावडे चौक तुळशीवाडी ताडदेव येथे शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे (D)		शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व ड्रेनेज लाईन दुरुस्त करणे		३०००००
१९	इस्ट व वेस्ट विला शंकर शेठ लेन भाजीगल्ली ग्रॅंडरोड येथे शौचालयाची दुरुस्ती करणे (C)		शौचालयाची दुरुस्ती करणे		३०००००
२०	१५ पिला लॉज शंकर शेठ लेन भाजी गल्ली ग्रॅंडरोड येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे (B)	मा.आ.पत्र दि.१३.०८.२०१६ दि.११.०८.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)उप अभि- २/५७१४/दि.२०.०९.२०१६	ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती व लादीकरण करणे		२०००००
२१	अभ्यंकर इमारत क्र.२ व ३ २ री क्रॉस लेन स्लेटर रोड ग्रॅन्ड रोड येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती लादीकरण करणे व शौचालय दुरुस्त करणे (D)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती लादीकरण करणे व शौचालय दुरुस्त करणे		२०००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वीयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
२२	दी प्रेम कोर्ट इमारत ५ पेडर रोड मुंबई २६ येथे पेव्हर ब्लॉक बसविणे (५)	मा.आ.पत्र दि.१३.०८.२०१६ दि.११.०८.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुम/का.अ (शहर)उप अभि- २/५७१४/दि.२०.०९.२०१६	पेव्हर ब्लॉक बसविणे	मुख,अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	५०००००
२३	जुनी जायफळवाडी फॅरटेज हिल रोड के वसंतराव नाईक मार्ग मुंबई -३६ येथे हनुमान मंदिराच्या मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे. (E)		हनुमान मंदिराच्या मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे.		३०००००
२४	वॉडन कोर्ट ऑगष्ट क्रांती मार्ग मुंबई-३६ येथे इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हरब्लॉक बसविणे. (A)	मा.आ.पत्र दि.२६.०६.२०१६ दि.०४.०८.२०१६ दि.०५.०८.२०१६ दि.२४.०८.२०१६ दि.२३.०८.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.		२०००००
२५	मार्शल अपार्टमेंट, ऑगष्ट क्रांती मार्ग मुंबई-३६ येथे इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (L)	काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुम/का.अ (शहर)उप अभि- २/५७५८/दि.२६.०९.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.		२०००००
२६	सुधा बिल्डिंग, पटेल कंपाऊंड, नेपियन्सी रोड मुंबई -३६ इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (L)		पेव्हरब्लॉक बसविणे.		२०००००
२७	आशुतोष अपार्टमेंट, नेपियन्सी रोड मुंबई -३६ इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (M)		पेव्हरब्लॉक बसविणे.		२०००००
२८	तेज अपार्टमेंट, पान गल्ली ऑगष्ट क्रांती मार्ग, नेपियन्सी रोड मुंबई -३६ इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (M)		पेव्हरब्लॉक बसविणे.		२०००००
२९	शिवाजी नगर दारबशा लेन, नेपियन्सी रोड मुंबई -३६ येथे शौचालयाची दुरुस्ती करणे. (Q)		शौचालयाची दुरुस्ती करणे.		२०००००
३०	सेंट कोलांबो, कर्मचारी वसाहत ऑगष्ट क्रांती मार्ग मुंबई-३६ येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती करणे.व मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे. (O)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती करणे.व लादीकरण करणे.		१५००००
३१	सिमला नगर, नेपियन्सी रोड मुंबई-३६ येथे ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती करणे. (P)		ड्रेनेज लाईन दुरुस्ती करणे.		२०००००
३२	रिध्दी, सिध्दी को-ऑप.हो.सोसायटी पपनसवाडी ऑगष्ट क्रांती मार्ग मैदान मुंबई-३६ येथे इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे (Q)		परीसरात लादीकरण करणे.		२०००००
३३	आंबेवाडी हॅगींग गार्डन जवळ बी.जे.खेर मार्ग मुंबई-३६ येथे मोकळ्या परीसरात पेव्हरब्लॉक बसविणे. (L)		पेव्हरब्लॉक बसविणे.		१०००००

(8)

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मलबार हिल/२४३२

दिनांक:- १७/१०/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
३४	सोहली मॅन्शन ऑगस्ट क्रांती मार्ग मुंबई-३६ येथे इमारतीच्या मोकळ्या परीसरात पेव्हरब्लॉक बसविणे. (K)	मा.आ.पत्र दि.२६.०६.२०१६ दि.०४.०८.२०१६ दि.०५.०८.२०१६ दि.२४.०८.२०१६ दि.२३.०८.२०१६ काय.अभि.(शहर)क्र.मुंझोसुमं/का.अ	पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मुख,अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१०००००
३५	शांताराम वाडी बेडेकर सदन मालिनी ब्लॉक तात्या घारपुरे पथ गिरगांव येथे डॅनेज लाईन दुरुस्ती करणे व लादीकरण करणे. (K)	(शहर)उप अभि- २/५७५८/दि.२६.०९.२०१६	डॅनेज लाईन दुरुस्ती करणे व लादीकरण करणे.		३०००००
३६	केशवजी नाईक चाळ क्र-२ खाडीलकर रोड गिरगांव येथे येथे डॅनेज लाईन दुरुस्ती करणे व लादीकरण करणे. (P)		डॅनेज लाईन दुरुस्ती करणे व लादीकरण करणे.		३०००००
	(अक्षरी रु. चौ-याऐशी लाख पंचवीस हजार फक्त)		एकूण		८४२५०००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

N ← 790 → 1, 2

6816
15.11.16

C ← 791 → 3, 16, 19

6817
15.11.16

A ← 792 → 4, 24

6818
15.11.16

R ← 793 → 5, 10

Q ← 794 → 6, 29, 32

B ← 795 → 7, 17, 20

O ← 796 → 8, 9, 30

G ← 797 → 11

H ← 798 → 12

I ← 799 → 13

F ← 800 → 14

E ← 801 → 15, 23

D ← 802 → 18, 21

J ← 803 → 22

L ← 804 → 25, 26, 33

M ← 805 → 27, 28

P ← 806 → 31, 36

K ← 807 → 34, 35

Gmak
जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

6832
15.11.166833
15.11.16

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा	
जिल्हाधिकारी कार्यालय	
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९	आपक: ८५७२
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७	दिनांक: २५/१०/१६
ई-मेल: dpomumbaicity@gmail.com	

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्रमांक :-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ , दिनांक-१९ / १० /२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

DB/DE-113
[Signature]

2

क्रमांक :-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविक/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ ,दिनांक १९ / १० /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्रमांक :-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ ,दिनांक -१९ / १० /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु लाखात))
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१३	८९५००००
	एकूण.		

(अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत:-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्रीमती वर्षा गायकवाड विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

④

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

आदेश- क्रमांक नियो /टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीम.वर्षा गायकवाड/विसस/ २४५७ /दिनांक- १९ /१०/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
१	सोमेश्वर इमारतीच्या मागे काळा किल्ला धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
२	माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी येथील शिवशक्ती नगर झोपडपट्टी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
३	सिध्दार्थ नगर डॉ.बी.ए.रोड माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
४	अण्णा नगर धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
५	काळा किल्ला धारावी येथे शनी मंदिर रोड जुम्मा शेठ चाळ जवळ गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
६	इंदिरा टेकडी धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
७	मुस्लीम कब्रस्थान जवळ कुमारवाडा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८०००००

6

आदेश- क्रमांक नियो /टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीम.वर्षा गायकवाड/विसस/ २४५७ /दिनांक- १९/१०/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
८	वॉलकट चाळ धारावी येथे कॉक्रीटीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	कॉक्रीटीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
९	ई वॉर्ड माटुंगा लेबा कॅम्प धारावी येथे चाळ क्र.९० करिता गटार लाईन टाकणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटार लाईन टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
१०	कामराज हाईस्कूल च्या मागे धारावी येथे बोअरवेल खोदणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	बोअरवेल खोदणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
११	लक्ष्मी चाळ धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
१२	आदर्श नगर वॉर्ड क्र १७६ धारावी येथे प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
१३	अन्वर चाळ ,कुट्टी वाडी धारावी क्रॉस रोड येथे महिला शौचालया नुतनीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	महिला शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
(एकोणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)				एकूण	८९५००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे


जिल्हाधिकारी

मुंबई शहर जिल्हा करिता

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांचे कार्यालय,
OFFICE OF THE COLLECTOR MUMBAI CITY
(जिल्हा नियोजन समिती)

8185

5/10/16

5954-
5965
5/10/16

(DISTRICT PLANNING COMMITTEE)
जुने जकात घर, शहीद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट मुंबई - ४०० ००१.

OLD CUSTOM HOUSE, SHAHID BHAGATSING ROAD, FORT, MUMBAI-400 001.
दुरध्वनी व फॅक्स क्र.०२२ - २२६६ ०१६७
email-dpomumbaicity@gmail.com

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री. किरण पावसकर, वि.प.स./ २२९३ दिनांक:-२७.०९.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम- प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन-२०१६-१७

वाचा: १) नियोजन विभाग शासन निर्णय क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का-१४८२,दि.१२.जुलै,२०१६
२) नियोजन विभाग जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.६९/का-१४८२,दि.२६ एप्रिल,२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा,यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित क्र.२ येथील जापनाव्ये प्रति विधान परिषद सदस्यांकरिता सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु. २००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत. त्या अर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी,जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा या आदेशान्वये जोडपत्रात नमूद केलेल्याकामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) या कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून सन २०१६-१७ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा.नियोजन विभाग मागणी क्र.१०, मुख्यशिर्ष ४५१५ इतर ग्रामविकास कार्यक्रम १०२-सामुहीक विकास पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (एक) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२)
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणाऱ्या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सद्या अवलंबविण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबविण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती मंडळ व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक डिपीसी-१०८४/ सीआर-२१/ पीआर-२/ दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दिनांक १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना-६,दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणाऱ्या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) आवश्यक ठिकाणी लागणारी तांत्रिक मान्यता योग्य त्या यक्षम अधिकाऱ्याकडून योजना राबविणाऱ्या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५,दिनांक २८ नोव्हेंबर, २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा.
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावित केलेले काम सुरु करण्यापुर्वी आवश्यक त्या मंजुर्या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त् प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणाऱ्या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिकाऱ्यांकडून घेणे आवश्यक आहे.सदर हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करताना शासनाच्या प्रचलीत नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) कामांच्या जागेसंदर्भात संबंधित प्राधिकरणाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेतल्याशिवाय प्रत्यक्ष कामास सुरुवात करू नये.
- ११) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती व सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- १२) काम पुर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १३) या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणाऱ्या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १४) सदरील कामे एक वर्षात पुर्ण करण्यात यावीत.

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री. किरण पावसकर, वि.प.स./२२९३

दिनांक:-२७.०९.२०१६

- १५) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १६) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून/कार्यक्रमातून घेण्यात (उदाहरणार्थ खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/ नगरसेवक निधी इत्यादी) आलेली नाहीत याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिकाऱ्याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १८) दिनांक-२७ फेब्रुवारी, २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतींच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु.१५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल.
- १९) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रक तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारच्या कामाच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असतांना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णात्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नाव व कामाचे नाव :-	
कामाचे मंजुरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.) :-	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नाव :-	
दोष निवारण्याचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नाव	कामांची संख्या	प्रशासकीय मंजुरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१२	९१,३०,०००
एकूण			९१,३०,०००

(अक्षरी रुपये एक्यान्नव लाख तीस हजार फक्त)

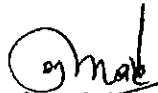
सोबत:जोडपत्र

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.

स्वाक्षरीत/-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत: १) मा.आ.श्री. किरण पावसकर, वि.प.स. यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखा अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर
- ६) कार्यालयीन नस्ती.


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जोडपत्र

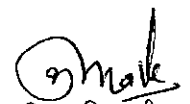
क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री.किरण पावसकर, वि.प.स./२२९३

दिनांक-२७.०९.२०१६

अ. क्र.	कामाचे नाव/तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नाव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
496	तेलगु सेवा संघ,प्रतिक्षानगर सायन येथे लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.२६.०८.२०१६ व दि.३१.०८.२०१६,कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,यांचे अंदाजपत्र क्र.मुझोसुमं/का.अ. (शहर)उप अभि.१-२/ ५५४२/१६,दि.१४.०९.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	९,५०,०००
497	रसधारा सोसायटी, हरकिसन दास हॉस्पिटल जवळ, गिरगांव येथे जीना,पायवाटा, पॅसेज व हाऊस गल्लीचे लादीकरण व गटर बसविणे		लादीकरण व गटर बसविणे		९,००,०००
498	गणेश गल्ली, प्रभादेवी, पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी, गटर करणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी, गटर करणे		५,००,०००
499	लुईस वाडी, प्रभादेवी येथे लादी व गटर करणे		लादी व गटर करणे		५,००,०००
500	ओम चिंतामणी बिल्डिंग, सयानी रोड,दादर मुंबई -२५ येथे लादीकरण, पेव्हरब्लॉक व सुशोभिकरण करणे		लादीकरण, पेव्हरब्लॉक व सुशोभिकरण करणे		५,००,०००
501	२५०, एस.के.अहीर मार्ग, टि.व्ही.इंडस्ट्रीयल जवळ, वरळी प्रभादेवी, मुंबई येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे		पेव्हरब्लॉक बसविणे		९,००,०००
502	भारतमाता को.ऑ.हौ.लि.प्रभादेवी मुंबई येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन रिपेरींग, गटर व लादीकरण करणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन रिपेरींग, गटर व लादीकरण करणे		९,००,०००
503	सिध्दी प्रभा, रविंद्र नाटय मंदिर जवळ, साने गुरुजी उद्यान समोर, प्रभादेवी मुंबई येथे गटारे व लादीकरण करणे		गटारे व लादीकरण करणे		६,००,०००
504	मारीअम्मा टॅम्पल, साईबाबा मार्केट जवळ, प्रतिक्षा नगर, सायन कोळीवाडा येथे लादी व ड्रेनेज करणे		लादी व ड्रेनेज करणे		८,००,०००
505	शांती नगर सॉल्ट पेन रोड येथे लादी, गटर व पायवाटा करणे		लादी, गटर व पायवाटा करणे		८,००,०००
506	संगम नगर झोपडपट्टी, वडाळा येथे लादी, गटर व पायवाटा करणे		लादी, गटर व पायवाटा करणे		८,००,०००
507	आंबेडकर नगर धोबी घाट, कुलाबा येथे गटारे, पायवाटा व लादी बसविणे		गटारे, पायवाटा व लादी बसविणे		९,८०,०००
एकुण					९१,३०,०००/

(अक्षरी रुपये एक्यान्नव लाख तीस हजार फक्त)

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.


जिल्हाधिकारी

मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांचे कार्यालय,
OFFICE OF THE COLLECTOR MUMBAI CITY
(जिल्हा नियोजन समिती)

inward no 8186
Date - 5/11/16

(DISTRICT PLANNING COMMITTEE)

जुने जकात घर, शहीद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट मुंबई - ४०० ००१.

OLD CUSTOM HOUSE, SHAHID BHAGATSING ROAD, FORT, MUMBAI-400 001.

दुरध्वनी व फॅक्स क्र.०२२ - २२६६ ०१६७

email-dpomumbaicity@gmail.com

5946-5953

5/10/16

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री. राहुल नावेंकर, वि.प.स./२२९१

दिनांक:-२७.०९.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम- प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन-२०१६-१७

वाचा: १) नियोजन विभाग शासन निर्णय क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.१६/का-१४८२, दि.१२.जुलै, २०१६

२) नियोजन विभाग जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.६९/का-१४८२, दि.२६ एप्रिल, २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित क्र.२ येथील जापनान्वये प्रति विधान परिषद सदस्यांकरिता सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु. २००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत. त्या अर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा या आदेशान्वये जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) या कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून सन २०१६-१७ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग मागणी क्र.१०, मुख्यशिर्ष ४५१५ इतर ग्रामविकास कार्यक्रम १०२-सामुहीक विकास पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (एक) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२)
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणाऱ्या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सद्या अवलंबविण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबविण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती मंडळ व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक डिपीसी-१०८४/ सीआर-२१/ पीआर-२/ दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दिनांक १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना-६, दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणाऱ्या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) आवश्यक ठिकाणी लागणारी तांत्रिक मान्यता योग्य त्या यक्षम अधिकाऱ्याकडून योजना राबविणाऱ्या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दिनांक २८ नोव्हेंबर, २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा.
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावित केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजुर्या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणाऱ्या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिकाऱ्याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलीत नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) कामांच्या जागेसंदर्भात संबंधित प्राधिकरणाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेतल्याशिवाय प्रत्यक्ष कामास सुरवात करू नये.
- ११) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती व सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- १२) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १३) या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणाऱ्या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १४) सदरील कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.

- १५) घोषित किंवा नोटोफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १६) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून/कार्यक्रमातून घेण्यात (उदाहरणार्थ खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/ नगरसेवक निधी इत्यादी) आलेली नाहीत याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिकार्याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १८) दिनांक-२७ फेब्रुवारी, २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु.१५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल.
- १९) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रक तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यांवर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारच्या कामाच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापुर्वी, काम प्रगतीत असतांना आणि काम पुर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पुर्णात्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पुर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नाव व कामाचे नाव :-	
कामाचे मंजुरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पुर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकुण खर्च (रु.) :-	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नाव :-	
दोष निवारण्याचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नाव	कामांची संख्या	प्रशासकीय गंजुरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	८	७८,३५,०००
	एकूण		७८,३५,०००

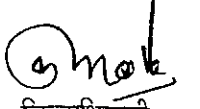
(अक्षरी रुपये अठ्ठ्याहत्तर लाख पस्तीस हजार फक्त)

सोबत:जोडपत्र

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.

स्वाक्षरीत/-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा

- प्रत: १) मा.आ.श्री. राहुल नार्वेकर, वि.प.स. यांना माहितीसाठी
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
✓ ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना कार्यवाहीसाठी
५) लेखा अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर
६) कार्यालयीन नस्ती.


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जोडपत्र

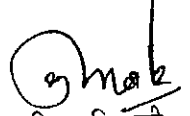
क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री.राहुल नार्वेकर,वि.प.स./२२९१

दिनांक-२७.०९.२०१६

अ. क्र.	कामाचे नाव/तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नाव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
४८८	१. गणेशमूर्ती नगर-३, गल्ली नं.८ व ९ कफ परेड, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे	मा.आ.पत्र दि.०२.०८.२०१६ व दि.२४.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, यांचे पत्र क्र. मुंझोसुम/का..अ (शहर)उप अभि.२/५५५४/१६, दि.१४.०९.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	९,९०,०००
४८९	२. आंबेडकर नगर, वावानी मार्ग, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		१०,००,०००
४९०	३. मच्छिमार नगर, १ ते ३,कफ परेड, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		१०,००,०००
४९१	४. ट्रान्झिट कॅम्प, आंबेडकर नगर, कफ परेड, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		१०,००,०००
४९२	५. मोरया मंदिराजवळ लाला निगम रोड,कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		९,९५,०००
४९३	६. कफ परेड पोलीस चौकी समोर, आंबेडकर नगर,कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		९,५०,०००
४९४	७. पायलट नगर, बी वाळ,कुलाबा येथे ड्रेनेज लाईन व पेव्हरब्लॉक बसविणे लादी बसविणे		ड्रेनेज लाईन व पेव्हरब्लॉक बसविणे लादी बसविणे		९,५०,०००
४९५	८. धोबीघाट जवळ, आंबेडकर नगर, जे.भोसले मार्ग,कुलाबा येथे येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन, ड्रेनेज लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,लादी व ड्रेनेज लाईन बसविणे		९,५०,०००
एकुण					७८,३५,०००

(अक्षरी रुपये अठ्ठ्याहत्तर लाख पस्तीस हजार फक्त)

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २३३९ दिनांक :- ०६ /१० /२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतुदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोटी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

(2)

क्र.: - जिनिमंशु/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २३३९ दिनांक :- ०६ /१० /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २३३९ दिनांक :- ०६/१०/२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४	१७५००००
	एकूण	४	१७५००००

(अक्षरी रु. सतरा लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ. अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

④

(5)

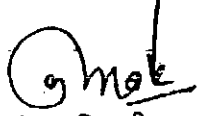
जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा/२३३९

दिनांक:- ०६/१०/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	शीता नगर कुलाबा येथे शौचालयाजवळ पायवाटा करणे	मा.आ.पत्र दि.२९.०८.२०१६ दि.३०.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५७५६/२०१६, दि.२३.०९.२०१६	शौचालयाजवळ पायवाटा बांधणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२	भाई बंदरकर चौक, कुलाबा जवळ गटारे व कॉन्क्रीटकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.२९.०८.२०१६ दि.३०.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५७५६/२०१६, दि.२३.०९.२०१६	गटारे व कॉन्क्रीटकरण करणे		६५००००
३	शिव शास्त्री नगर, कॅप्टन प्रकाश पेठे मार्ग हाऊस गल्ली मध्ये जलवाहिनी व पायवाटा करणे.	मा.आ.पत्र दि.२९.०८.२०१६ दि.३०.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५७५६/२०१६, दि.२३.०९.२०१६	जलवाहिनी व पायवाटा करणे.		५०००००
४	सागर व्यायामशाळा, कॅप्टन प्रकाश पेठे मार्ग जवळ पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.२९.०८.२०१६ दि.३०.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५७५६/२०१६, दि.२३.०९.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे		३०००००
(अक्षरी रु. सतरा लाख पन्नास हजार फक्त)				एकूण	१७५००००

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा
जिल्हाधिकारी कार्यालय

कार्यकारी अधिकारी (रा.)
मुंबई शहर जिल्हा नियोजन मंडळ,
मंडळ, ५९.
ई-मेल: dpomumbaicity@gmail.com २०/११/१६

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / २२९० /दिनांक-२७ / ०९/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १ हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २ जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३ या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४ प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५ ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६ कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७ या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८ या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

(पृष्ठ ७ पैकी १)

- ९ सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १० खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११ काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२ हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३ सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४ घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५ या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६ जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७ दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८ एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९ बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २० बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विरुद्ध/वरळी / २२९० /दिनांक - २७ / ०९ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१५	१२९६००००
	एकूण	१५	१२९६००००

(एकूण अक्षरी रु. एक कोटी एकोणतीस लाख साठ हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री सुनिल शिंदे. विधानसभा सदस्य, यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई, वांद्रे (पूर्व), मुंबई यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता, (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई, वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

10

11

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

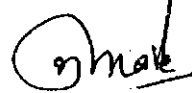
क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / २२९० /दिनांक- २७/०९/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	गोपालनगर क्र. १ जवळ पांडुरंग बुधकर मार्ग ,मुंबई- ३० येथे गटारे, पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
२	पोलीस कॉर्टर्स इमारत क्र.३३ व ३५ मध्ये सार्वजनिक गणेशोत्सव मैदान, पोलीस कॅम्प , वरळी येथे पेव्हर ब्लॉक बसविणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	पेव्हर ब्लॉक बसविणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
३	सेंचुरी मिल कंपाऊंड , पी.बी.मार्ग वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९५०००
४	कमला मिल जवळ, पी.बी.मार्ग वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७९००००
५	साईबाबा मंदिराजवळ ,जिजामाता नगर डॉ.ई मोझेस रोड येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४५००००
६	गंगा इमारत जवळ ,ए.जी.खान रोड वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८५००००

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
७ 468	हुकमिल लेनच्या बाजूला , ना.म. जोशी मार्ग येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
८ 469	अ व ब पोलीस वसाहत, सर पोचखानवाला रोड येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८७५०००
९ 470	मानजी रावजी चाळ , बाबाजी जामसांडेकर मार्ग ,लोअर परेल येथे शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	शौचालयाचे नुतनीकरण करणे. गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
१० 471	वरळी दुग्धशाळा वसाहत ,वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८८००००
११ 472	सिध्दार्थ नगर डॉ. आ.जे.थडानी मार्ग येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९२००००
१२ 473	जय भवानी फ़िडा मंडळ , उर्मी इस्टेट समोर , तपोवन इमारत क्र अ ,ब, व क गणेश निकेतन बिल्डिंग वीर संताजी लेन, व झोडीया मेन्शन जी.के.मार्ग लोअर परेल येथे रेलिंग बसविणे गटार बांधणे.व लादीकरण करणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	रेलिंग बसविणे गटार बांधणे व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१३	शमा कॉर्टर्स , सर पोचखानवाला मार्ग , वरळी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-०६.०९.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/५४५२/२०१६ दि.०८.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
१४	सी.बी.गुडवाला चाळ, ना.म.जोशी मार्ग लोअर परेल , स्टेशन जवळ लोअर परेल,जय अंबे सदन ,ओम साई स्पोर्ट क्लब ,शंकर नरम पथ , येथे ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे व पायवाटा बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-२९.०७.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/४६७२/२०१६ दि.०५.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन , पाण्याची लाईन टाकणे ,पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
१५	श्री दत्त मंदिर व नितोरे चाळ , वारस लेन ,गोल्फादेवी मंदिर रोड, वरळीगांव येथे गटारे व पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-२९.०७.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/४६७२/२०१६ दि.०५.०८.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
(अक्षरी रु.एक कोटी-एकोणतीस लाख साठ हजार फक्त)			एकूण		१२९६००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे



जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा करिता

476

12

188

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा		कायकार अख्यता (शहर)
जिल्हाधिकारी कार्यालय		मुंबई झोपडपट्टी सुधारणा मंडळ,
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०००६९		वांदे (पूर्व): मुंबई-५९.
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७		आवक क्र.: ८२११
ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com		दिनांक: ३१/११/१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्रमांक :- जिनिस्मुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री वारीस पठाण /विसस/भायखळा/ २९२९ / दिनांक- ०९/०९/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि. १२ जुलै २०१६
२) नियोजन विभाग शासन ज्ञापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील ज्ञापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१५-१६ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी, डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१५-२०१६ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्रमांक:- जिनिमंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री वारीस पठाण /विसस/भायखळा/ २१२१ दिनांक- ०१ / ०९ /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	३	२८३५८३७
	एकूण	३	२८३५८३७

(अठठावीस लाख पस्तीस हजार आठशे सदतीस फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री वारीस पठाण विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

4

2

आदेश क्रमांक- जिनिमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/भायखळा /२१२१

दिनांक:- ०१/०९/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	आशासदन च्या बाजूला साकळी स्ट्रीट येथे गटार वाहिनी नुतनीकरण व कोबा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक -निरंक , कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि १/४९७० /२०१६, दि.२०.०८.२०१६	गटार वाहिनी नुतनीकरण व कोबा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९६१३०१
२	म्युन्सीपल टेनामेंट येथे गटार वाहिनी नुतनीकरण करणे व कोबा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक -निरंक , कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि १/४९७० /२०१६, दि.२०.०८.२०१६	गटार वाहिनी नुतनीकरण व कोबा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९४३२५५
३	मदिना कंपाऊंड येथे पॅव्हर ब्लॉक बसविणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक -निरंक , कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि १/४९७० /२०१६, दि.२०.०८.२०१६	पॅव्हर ब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९३१२८१
(अठठावीस लाख पस्तीस हजार आठशे सदतीस फक्त)			एकूण		२८३५८३७

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		मुंबई शहर जिल्हा आवक क्र. ८२१८ दिनांक १९/११/१६
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९		
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७		ई-मेल - dpomumbalcity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस / २१२० दिनांक :- ०१/०७/२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६
 २) नियोजन विभाग शासन ज्ञापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६
 ३) मा.आमदार श्री.आनंद ठाकूर यांचे पत्र दिनांक- १८.०८.२०१६ चे पत्र
 ४) जिल्हाधिकारी , पालघर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- २३.०८.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्त्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी , पालघर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरू होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: जिनिसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस /२१२० दिनांक :- ०१ /०९ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२	२००००००
	एकूण	२	२००००००

(अक्षरी रु. वीस लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री. आनंद ठाकूर विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

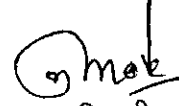
३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी, पालघर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.



जिल्हाधिकारी,

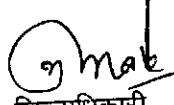
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ३.)

जोडपत्र
जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनि.समुं.श/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/आनंद ठाकूर/विपस/ २१२०
दिनांक :- ०१ / ०९ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	पठाणवाडी बाबुला टँक रोड मुंबई येथे गटारे व पायवाटा बनविणे.	मा.आ.पत्र दि.१८.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.मुझोसुमं/ का.अ(शहर)उप अभि-१/५०९५ दि.२६.०८.२०१६	गटारे दुरुस्ती व पायवाटा बनविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
२	शुक्लाजी स्ट्रीट मुंबई येथे गटारे व पायवाटा बनविणे	मा.आ.पत्र दि.१८.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.मुझोसुमं/ का.अ(शहर)उप अभि-१/५०९५ दि.२६.०८.२०१६	गटारे दुरुस्ती व पायवाटा बनविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
(अक्षरी रु.वीस लाख फक्त) एकूण					२००००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/बडाळा / २०७९ दिनांक:- २४ .०८.२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शारान ज्ञापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील ज्ञापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधित पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्रके तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९ बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.

२० बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/वडाळा /२०७९ दिनांक:- २४ .०८.२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	२८	१२३५३०००
	एकूण	२८	१२३५३०००

(अक्षरी रु.एक कोटी तेवीस लाख त्रेपन्न हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री कालीदास कोळंबकर विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

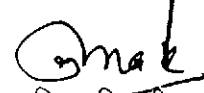
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,म्हाडा,वांद्रे (पूर्व), मुंबई यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

✓ ४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(८ पैकी ३)

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

आदेश क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/वडाळा /२०७९ दिनांक:- २४.०८.२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	दादाभाई चाळ, धरती गल्ली, म्यु.ऑफिस जवळ पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
२	मोतीलाल ओसवाल टॉवर समोर, गोखले रोड, दादर येथे पाण्याची लाईन व मोटार बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे व मोटार बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२८५०००
३	मेजर रमेश दडकर स्पोर्ट्स ग्राऊंड, रुईया कॉलेजसमोर, माटूंगा येथे ग्रील बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ग्रील बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
४	नालंदा बुध्द विहार, टिळक भवन शेजारी, दादर-प. येथे लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
५	सन टॉवर, सृष्टी बिल्डिंग, ग.द.आंबेकर मार्ग, येथे ड्रेनेज लाईन व पॅसेज बनविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पॅसेज बनविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५५००००
६	गंगा विहार बिल्डिंग, सर भालचंद्र रोड, माटूंगा येथे लादिकरण, ड्रेनेज/पॅसेज बनविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६,	लादिकरण, ड्रेनेज/पॅसेज बनविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८०००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
७	मदिना मेन्शन, दादर येथे पाण्याची लाईन व पाण्याची टाकी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व पाण्याची टाकी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४०००००
८	दादासाहेब फाळके रोड, दादर येथे पाण्याची टाकी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची टाकी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२५००००
९	सहकार नगर, वडाळा येथे पंप बसविणे व जलवाहिनी टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पंप बसविणे व जलवाहिनी टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३८००००
१०	मानकु मेन्शन, एस.जे.मार्ग, नायगांव येथे लादिकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादिकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९८०००
११	साई मंदिरा समोर डॉ.बी.ए.रोड, दादर येथे पेव्हरबलॅक बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पेव्हरबलॅक बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
१२	अंलकार मित्रमंडळ, काकासाहेब गाडगीळ मार्ग, एलफिस्टन येथे चेकर्स लादी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	चेकर्स लादी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७७००००

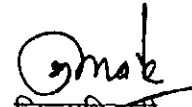
अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१३	बी.डी.डी.चाळ क्र. १५ व २०, नायगांव येथे पाण्याची टाकही बसविणे पंपरुम नुतनीकरण करणे व जलवाहिनी टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची टाकही बसविणे पंपरुम नुतनीकरण करणे व जलवाहिनी टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७८५०००
१४	बी.डी.डी.चाळ क्र. १० व ११ व २३बी, नायगांव येथे लादीकरण करणे टाईल्स बसविणे व अभ्यासिका बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादीकरण करणे टाईल्स बसविणे व अभ्यासिका बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८८००००
१५	सहयाद्री बिल्डिंग परेल येथे पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
१६	शास्त्रीनगर, राहतनगर येथे पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
१७	कोहिनूर मिल बिल्डिंग नं.२, महात्मा फुले रोड येथे ड्रेनेज लाईन व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
१८	साई शारदा बिल्डिंग, भवानी शंकर रोड, दादर येथे पंप बसविणे व पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पंप बसविणे व पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१९	भिमवाडी नागेश्वर मंदिराजवळ वडाळा येथे ओटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ओटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२०	भिमवाडी हनुमान मंदिराजवळ, ड्रेनेजलाईन दुरुस्त करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेजलाईन दुरुस्त करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२१	सुनिल नाकती चौक वडाळा येथे ड्रेनेज लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९००००
२२	मस्जिदा शेख वडाळा (पूर्व) यांच्या घराजवळ ड्रेनेज लाईन व पायवाटा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पायवाटा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२३	सुरेश कोळी यांच्या घराजवळ वडाळा (पूर्व) यांच्या घराजवळ ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२४	नासिर पठाण बंगालीपुरा वडाळा पूर्व येथे ड्रेनेज व पायवाटा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज व पायवाटा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००

आदेश क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/वडाळा /२०७९ दिनांक:- २४ .०८.२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
२५	अब्दुला स्टोअर्स भिमवाडी वडाळा पूर्व येथे पाण्याची लाईन व कॉन्क्रिटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व कॉन्क्रिटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२६	गीता टाले घराजवळ एम.टी.व्हि. रोड येथे पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२७	संधवी हॉटेल जवळ,एस.एम.डी.रोड येथे पायवाटा व ड्रेनेज लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पायवाटा व ड्रेनेज लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२८	रिंग मिल चाळ क्र.५ ग.द.आंबेकर मार्ग येथे शौचालय दुरुस्ती व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	शौचालय दुरुस्ती व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
	(अक्षरी रु. एक कोटी तेवीस लाख त्रेपन्न हजार फक्त)		एकूण		१२३५३०००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(पृष्ठे ८ पैकी ८)

11

12

13

14

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा	8
जिल्हाधिकारी कार्यालय	11
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९	
ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com	

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सदा सरवणकर /विसस/माहिम / २४८९ / दिनांक -२१ /१०/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२,दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत.आता मी डॉ. अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोटी बांधकामे

२) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.

६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५,दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सुचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.

८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे.सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्र.:जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सदा सरवणकर /विसस/माहिम / २४८९ / दिनांक- २१ / १० /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखुन दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधिचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मार्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बाधकाम प्रकारातील कामाच्या सदभात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	२५	१९१९५०००
	एकूण	२५	१९१९५०००

(अक्षरी रु एक कोटी एक्यान्नव लाख पंच्यान्नव हजार फक्त).

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत :-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री सदा सरवणकर विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१५-१६/माहिम /२४८९

दिनांक:- २१ / १० / २०१५

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
१	२	३	४	५	६
१	ब्रम्हसिध्दी रहिवासी संघ सदानंद हासू तांडेल मार्ग ,सेंच्युरी बाजार जवळ प्रभादेवी येथे जलवाहिनी ,गटारवाहिनी टाकणे.तसेच पाण्याची टाकी नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	जलवाहिनी ,गटारवाहिनी टाकणे.तसेच पाण्याची टाकी नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
२	बाम्हणदेव कृपासोसायटी राजाभाऊ देसाई मार्ग, सदानंद वाडी , न्यु प्रभादेवी येथे पाण्याची टाकी नुतनीकरण पाण्याचा पंप बसविणे.व जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	पाण्याची टाकी नुतनीकरण पाण्याचा पंप बसविणे.व जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
३	गणेश कृपा राजाभाऊ देसाई मार्ग, न्यु प्रभादेवी शौचालय व न्हाणीघर नुतनीकरण व परीसरात लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	शौचालय व न्हाणीघर नुतनीकरण व परीसरात लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९८००००
४	गणेश नगर नं-३ न्यु प्रभादेवी रोड, कोबाकरण ,व शौचालय नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	कोबाकरण ,व शौचालय नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९२००००
५	भगवानदासवाडी चाळ क्र-२ प्रभादेवी शौचालय नुतनीकरण गटारवाहिनी व जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	शौचालय नुतनीकरण गटारवाहिनी व जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
६	कामगार नगर नं-३ न्यु प्रभादेवी गटारवाहिनी व जलवाहिनी नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटारवाहिनी व जलवाहिनी नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००

(९ पैकी ५)

जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१५-१६/माहिम/२४८९

दिनांक:- २१ / १० / २०१५

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
१	२	३	४	५	६
७	इराणी कंपाऊंड - मगवानदासवाडी, प्रभादेवी शौचालय व न्हाणीघर नुतनीकरण गटारवाहिनी नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	शौचालय व न्हाणीघर नुतनीकरण गटारवाहिनी नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
८	अनुभव इमारत, सयानी रोड, प्रभादेवी परिसरात लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	प्रभादेवी परिसरात लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९३००००
९	क्रांती सदन - प्रभादेवी, जिवबा राऊळ मार्ग येथे गटार वाहिनी जलवाहिनी टाकणे. व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटार वाहिनी जलवाहिनी टाकणे. व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९७००००
१०	मंगलमुर्ती व सुखसागर, राजामाऊ देसाई मार्ग, प्रभादेवी येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
११	पवनछाया- , राजामाऊ देसाई मार्ग, न्यु प्रभादेवी पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९७५०००
१२	संत भावे इमारत न्यु - प्रभादेवी मार्ग, मार्ग येथे गटार वाहिनी जलवाहिनी टाकणे. व कोबाकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटार वाहिनी, जलवाहिनी टाकणे. व कोबाकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००

(९ पैकी ८)

जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१५-१६/माहिम /२४८९

दिनांक:- २१ / १० / २०१५

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
१	२	३	४	५	६
१३	गणेशनगर नं-१ राजामाऊ देसाई मार्ग , येथे जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
१४	वाकडी चाल पत्राशेड प्रभादेवी येथे जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
१५	हनुमान भैया घाळ , सयानी रोड , येथे गटार वाहिनी , जलवाहिनी टाकणे. व परिसरात लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटार वाहिनी , जलवाहिनी टाकणे. व परिसरात लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
१६	सुखशंती काकासाहेब गाडगीळ मार्ग , येथे जलवाहिनी टाकणे व पाण्याचे पंप बसविणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे व पाण्याचे पंप बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
१७	जयप्रभा सोसायटी -साईभक्ती मार्ग, खेडगल्ली येथे गटार वाहिनी व जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटार वाहिनी व जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
१८	अनाजीमास्तर , घाळ नं-७ खेडगल्ली , येथे पाण्याची टाकी बसविणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	पाण्याची टाकी बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००

(८ पैकी ७)

जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१५-१६/माहिम /२४८९

दिनांक:- २१ / १० / २०१५

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
१	२	३	४	५	६
१९	डॉली हाऊस खेडगल्ली येथे जलवाहिनी टाकणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२०	पटेल मेन्शन , खेडगल्ली येथे गटारवाहिनी नुतनीकरण व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटारवाहिनी नुतनीकरण व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
२१	ओमकार इमारत , साईभक्ति मार्ग खेडगल्ली येथे गटारवाहिनी नुतनीकरण करणे पाण्याची टाकी बसविणे व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटारवाहिनी नुतनीकरण करणे पाण्याची टाकी बसविणे व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
२२	आदेश्वर खेडगल्ली , अण्णासाहेब पाटील मार्ग येथे गटारवाहिनी व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटारवाहिनी व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६५००००
२३	मानकरवाडी न्युप्रभादेवी रोड येथे शौचालय,जलवाहिनी पाण्याची टाकी गटारवाहिनी इलेक्ट्रीक कॅबीन व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	शौचालय,जलवाहिनी पाण्याची टाकी गटारवाहिनी इलेक्ट्रीक कॅबीन व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
२४	पाटीलवाडी न्युप्रभादेवी मार्ग येथे शौचालय गटारवाहिनी व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	शौचालय गटारवाहिनी व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९७००००

(८ पेन्नी ८)

जोडपत्र

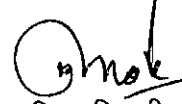
आदेश क्रमांक- जिनिममुश/टे-४/आस्थाविका/२०१५-१६/माहिम /२४८९

दिनांक:- २१ / १० / २०१५

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
१	२	३	४	५	६
२५	काद्री मॅन्शन, वीर सावरकर मार्ग येथे गटारवाहिनी टाकणे. व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र.दि.०४.१०.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६०८६/२०१६ दिनांक-१८.१०.२०१६	गटारवाहिनी टाकणे. व लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
	एकूण				१११९५०००

(अक्षरी रु.एक कोटी एक्यान्नव लाख पंच्यान्नव हजार फक्त)

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(८ पेन्स ९)

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		कार्यकारी अधिकारी (शहर), मुंबई होपडपट्टी पुणे मंडळ, वांद्रे (पूर्व), मुंबई-५१. २२/१० २९/१०/१६
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९		दिनांक
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७	ई-मेल-mpomumbaicity@gmail.com	

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे.विसस/वरळी / ११४२/१ /दिनांक- ११ / ०७/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता **मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा** आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१ हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोटी बांधकामे. जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४ प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५ ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी

६ कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७ या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.

८ या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखबालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

९ सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १० खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखुन दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११ काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२ हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३ सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४ घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५ या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६ जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७ दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल भार्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८ एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.

अ.क्र	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,मुंबई	५	१९,५०,०००
	एकूण	५	१९,५०,०००

(एकूण एकोणीस लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री सुनिल शिंदे विधानसभा सदस्य,यांना माहितीसाठी

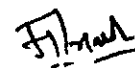
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,म्हाडा,वांद्रे (पूर्व), मुंबई यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री सुनिल शिंदे विसस/वरळी/१९४२/१ /दिनांक- ११/०७/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रु.)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	खिमजी नागजी चाल क्र १ व ६ लोअर परेल (प.) येथे शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व टाईल्स बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१३.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/३२२४/२०१६ दि.२०.०५.२०१६	शौचालयाचे नुतनीकरण करणे व टाईल्स बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४७५०००
२	त्रिमुर्ती धाम मंदिराजवळ, लोअर परेल (पूर्व) येथे पाण्याची लाईन व ड्रेनेज लाईन टाकणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१३.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/३२२४/२०१६ दि.२०.०५.२०१६	पाण्याची लाईन व ड्रेनेज लाईन टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४०००००
३	लक्ष्मी निवास, बिल्डिंग सुभाष नगर ना.म.जोशी मार्ग येथे लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१३.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/३२२४/२०१६ दि.२०.०५.२०१६	लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३७५०००
४	मेघ नगर, आर्थर रोड जेल साने गुरुजी मार्ग येथे लादीकरण करणे व टाईल्स बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१३.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/३२२४/२०१६ दि.२०.०५.२०१६	लादीकरण करणे. व टाईल्स बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
५	महात्मा फुले नगर ए.जी.खान रोड वरळी येथे पंप बसविणे व पाण्याची लाईन्स टाकणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१३.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/मु.झो.सु.मं/३२२४/२०१६ दि.२०.०५.२०१६	पंप बसविणे व पाण्याची लाईन्स टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२०००००
(एकूण अक्षरी एकोणीस लाख पन्नास हजार फक्त)					१९५००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

मा.जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

कार्यकारी अभियंता (शहर),
मुंबई डीपडपट्टी सुधारणा मंडळ,
वर्दे (पूर्वी), मुंबई - ५१.

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांचे कार्यालय,

OFFICE OF THE COLLECTOR MUMBAI CITY

(जिल्हा नियोजन समिती)

(DISTRICT PLANNING COMMITTEE)

अ.क्र. ८४४४

दिनांक १६/११/१६

जुने जकात घर, शहीद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई - ४०० ००१.

OLD CUSTOM HOUSE, SHAHID BHAGATSING ROAD, FORT, MUMBAI-400 001.

दुरध्वनी व फॅक्स क्र.022 - 2266 0167

email-dpomumbaicity@gmail.com

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री.अजय चौधरी,वि.स.स./शिवडी/ २१८९ दिनांक:- १२.०९.२०१६.

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम- प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन-२०१६-१७

वाचा: १) नियोजन विभाग शासन निर्णय क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का-१४८२,दि.१२.जुलै,२०१६

२) नियोजन विभाग जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.६९/का-१४८२,दि.२६ एप्रिल,२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित क्र.२ येथील जापनान्वये प्रति विधान सभा सदस्यांकरिता सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु. २००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत. त्या अर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा या आदेशान्वये जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) या कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून सन २०१६-१७ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा.नियोजन विभाग, मागणी क्र.१०, मुख्यशिर्ष ४५१५ इतर ग्रामविकास कार्यक्रम १०२-सामुहीक विकास पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (एक) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२)
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणाऱ्या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सद्या अवलंबविण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबविण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती मंडळ व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक डिपीसी-१०८४/ सीआर-२१/ पीआर-२/ दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दिनांक १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना-६, दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणाऱ्या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) आवश्यक ठिकाणी लागणारी तांत्रिक मान्यता योग्य त्या सक्षम अधिकाऱ्याकडून योजना राबविणाऱ्या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दिनांक २८ नोव्हेंबर, २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा.
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावित केलेले काम सुरु करण्यापुर्वी आवश्यक त्या मंजुर्या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणाऱ्या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिकाऱ्यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अमलबजावणी करताना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) कामांच्या जागेसंदर्भात संबंधित प्राधिकरणाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेतल्याशिवाय प्रत्यक्ष कामास सुरवात करू नये.
- ११) खरेदीसाठी /बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती व सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- १२) काम पुर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १३) या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणाऱ्या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.

- १४) सदरील कामे एक वर्षात पुर्ण करण्यात यावीत.
- १५) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १६) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून/कार्यक्रमातून घेण्यात (उदाहरणार्थ खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/ नगरसेवक निधी इत्यादी) आलेली नाहीत याची खात्री करुनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिकाऱ्याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १८) दिनांक-२७ फेब्रुवारी,२००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतींच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु.१५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल.
- १९) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करुन वेगवेगळी अंदाजपत्रक तयार केली नाहीत, याची खात्री करुनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारच्या कामाच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असतांना आणि काम पुर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पुर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पुर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नाव व कामाचे नाव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पुर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकुण खर्च (रु.) :-	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नाव :-	
दोष निवारण्याचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नाव	कामांची संख्या	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१२	१,०१,००,०००/-
	एकूण		१,०१,००,०००/-

(अक्षरी रुपये एक कोटी एक लाख फक्त)

सोबत:जोडपत्र

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.

स्वाक्षरीत/-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत: १) मा.आ.श्री.अजय चौधरी, वि.स.स.यांना माहीतीसाठी

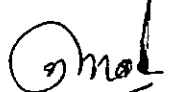
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहीतीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहीतीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखा अधिकारी जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

६) कार्यालयीन नस्ती.

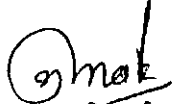

जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जोडपत्र

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री.अजय चौधरी,वि.स.स./शिवडी/ २१८९ दिनांक:-१२ .०९.२०१६.

अ. क्र.	कामाचे नाव/तपशिल	संदर्भ	कामाचा स्वरूप	कार्यान्वयी न यंत्रणेचे नाव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१.	ईंदिरा नगर, शिवडी गाडी अड्डा, शिवडी येथे लादीकरण करणे व मलनिस्सारण टाकणे	मा.आ.पत्र दि.१६.०८..२०१६ कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)उप अभि-१/५३२९/१६ दि.०२.०९.२०१६	लादीकरण करणे व मलनिस्सारण टाकणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१०,००,०००/-
२.	जय जानेवाल मित्र मंडळ जवळ, भोईवाडा येथे पाण्याची टाकी बदलणे व आंबेकर नगर शिवडी नागरीकांना बसण्याची सुविधा करणे		पाण्याची टाकी बदलणे व नागरीकांना बसण्याची सुविधा करणे		६,५०,०००/-
३.	हिरजीबाग नवरात्रोत्सव मंडळ जवळ, जे.बी.रोड येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि.१६.०८..२०१६ कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)उप अभि-१/५३३०/१६ दि.०२.०९.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे		६,००,०००/-
४.	इमारत क्र.१०, अभ्युदय नगर, काळाचौकी मुंबई -३३ येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		१०,००,०००/-
५.	इमारत क्र.११/११ अ, अभ्युदय नगर, काळाचौकी मुंबई -३३ येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		९,००,०००/-
६.	इमारत क्र.१३, अभ्युदय नगर, काळाचौकी मुंबई -३३ येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		९,००,०००/-
७.	इमारत क्र.१९, अभ्युदय नगर, काळाचौकी मुंबई -३३ येथे झुनेज लाईन व लादीकरण करणे		झुनेज लाईन व लादीकरण करणे		१०,००,०००/-
८.	इमारत क्र.३०, अभ्युदय नगर, काळाचौकी मुंबई -३३ येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		८,००,०००/-
९.	लक्ष्मण मित्र मंडळ जवळ, हनुमान जयंती उत्सव शिवडी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		१०,००,०००/-
१०.	जे.एन.स्पोर्ट्स क्लबजवळ, जिजामात नगर काळाचौकी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		५,००,०००/-
११.	संककप क्रिडा मंडळ जवळ, बी.ए.रोड लालबाग येथे गटारे व पायवाटा बांधणे		गटारे व पायवाटा बांधणे		७,५०,०००/-
१२.	हाजी कासम चाळ, एलफिस्टन रोड येथे झुनेज लाईन टाकणे		झुनेज लाईन टाकणे		१०,००,०००/-
				एकूण	१,०१,००,०००/-

(अक्षरी रुपये एक कोटी एक लाख फक्त)


जिल्हाधिकारी

मुंबई शहर जिल्हाकरीता

कार्यकारी अधिकारी
जिल्हाधिकारी मंडळ,
नं. १९६
दिनांक २२/११/१६

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांचे कार्यालय,
OFFICE OF THE COLLECTOR MUMBAI CITY
(जिल्हा नियोजन समिती)

(DISTRICT PLANNING COMMITTEE)

जुने जकात घर, शहीद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट मुंबई - ४०० ००१.

OLD CUSTOM HOUSE, SHAHID BHAGATSING ROAD, FORT, MUMBAI-400 001.

दुरध्वनी व फॅक्स क्र.०२२ - २२६६ ०१६७

email-dpomumbaicity@gmail.com

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/अॅड.वारीस पठाण/ वि.स.स./ भायखळा/११४३/१ दिनांक-११.०७.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम- प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन-२०१६-१७

वाचा: नियोजन विभाग जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.६९/का-१४८२, दि.२६ एप्रिल, २०१६.

उपरोक्त संदर्भित जापनान्वये आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षात विधान सभा सदस्यांकरिता प्रति विधानसभा त्यांच्या मतदार संघासाठी रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत. त्या अर्थी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहेत. आत्ता **मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा** या आदेशान्वये जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) या कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून सन २०१५-१६ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा.नियोजन विभाग भागणी क्र.१०, मुख्यांश ४५१५ इतर ग्रामविकास कार्यक्रम १०२-सामुहीक विकास पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (एक) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२)
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणाऱ्या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सद्या अवलंबविण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबविण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती मंडळ व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक डिपीसी-१०८४/ सीआर-२१/ पीआर-२/ दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दिनांक १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना-६, दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणाऱ्या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) आवश्यक ठिकाणी लागणारी तांत्रिक मान्यता योग्य त्या यक्षम अधिकाऱ्याकडून योजना राबविणाऱ्या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दिनांक २८ नोव्हेंबर, २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा.
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावित केलेले काम सुरु करण्यापुर्वी आवश्यक त्या मंजुर्या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणाऱ्या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिकाऱ्यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलीत नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी
- १०) कामांच्या जागेसंदर्भात संबंधित प्राधिकरणाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेतल्याशिवाय प्रत्यक्ष कामास सुरवात करू नये.
- ११) खरेदीसाठी /बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपध्दती व सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- १२) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.

क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/अॅड.वारीस पठाण/ वि.स.स./ भायखळा/११४३/१ दिनांक-११.०७.२०१६

१३) या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणाऱ्या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.

१४) सदरील कामे दिनांक ३१ मार्च, २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.

१५) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.

१६) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून/कार्यक्रमातून घेण्यात (उदाहरणार्थ खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/ नगरसेवक निधी इत्यादी) आलेली नाहीत याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.

१७) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिकाऱ्याकडून ना-हरकत प्रमाण पत्र कार्यान्वयन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.

१८) दिनांक-२७ फेब्रुवारी, २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या कामाच्या खर्चावर कमात मर्यादा रु.१५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेवर राहिल.

१९) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रक तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.

अ.क्र.	यंत्रणेचे नाव	कामांची संख्या	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	११	३२,१२,०००/-
एकूण			३२,१२,०००/-

(अक्षरी रुपये बत्तीस लाख बारा हजार फक्त)

सोबत: जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत: १) मा.आ. अॅड.वारीस पठाण, वि.स.स. भायखळा मतदार संघ यांना माहितीसाठी

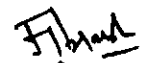
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी

✓ ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

६) कार्यालयीन नस्ती.


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरीता

जोडपत्र

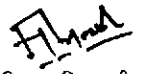
क्रमांक :नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ अॅड.वारीस पठाण / वि.स.स / भायखळा / ११४३/१

दिनांक-११.०७.२०१६

अ. क्र.	कामाचे नाव/तपशिल	संदर्भ	कामाचा स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नाव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
302	१. शांती नगर, कौला बंदर रोड येथे लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.१४.०६.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	२,९२,०००/-
303	२. श्री. गणेश नगर, टॅक बेदर रोड येथे लादीकरण करणे	कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे अंआजपत्रक क्र.४१६७	लादीकरण करणे		२,९६,०००/-
304	३. मोहन नगर, टॅक बेदर रोड येथे लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.१६.०६.२०१६	लादीकरण करणे		२,९२,०००/-
305	४. फातिमा नगर, कौला बंदर रोड येथे लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.१४.०६.२०१६	लादीकरण करणे		२,९५,०००/-
306	५. म्हातारपखाडी येथे गटार लाईन टाकणे	कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.४१६६ दि.१६.०६.२०१६	गटार लाईन टाकणे		२,९४,०००/-
307	६. मॉडर्न मिल कंपाऊंड येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे	मा.आ.पत्र दि.१४.०६.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे		२,८२,०००/-
308	७. जिवा रसुल कंपाऊंड येथे लादीकरण करणे	कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.४१६६ दि.१६.०६.२०१६	लादीकरण करणे		२,८६,०००/-
309	८. आर नाईक रोड येथे शौचालय नुतनीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.निरंक कार्यकारी अभियंता, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.४१८७, दि.१८.०६.२०१६	शौचालय नुतनीकरण करणे		२,९२,०००/-
310	९. रे बँक स्ट्रीट येथे शौचालय नुतनीकरण करणे		शौचालय नुतनीकरण करणे		२,९५,०००/-
311	१०. अंजुमन ए इस्लाम शाळेजवळ पेव्हरब्लॉक बसविणे		पेव्हरब्लॉक बसविणे		२,९३,०००/-
312	११. सुंदर गल्ली येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे		पेव्हरब्लॉक बसविणे		२,९५,०००/-
					एकुण

(अक्षरी रुपये बत्तीस लाख बारा हजार फक्त)

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.


 जिल्हाधिकारी
 मुंबई शहर जिल्हाकरीता



ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००१
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०१६७ ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

(५ पैकी १.)

क्रमांक :- जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ ,दिनांक १९ / १० /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधिचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रांणी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-		
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-		
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-		
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-		
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-		
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)		
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-		
कंत्राटदाराचे नांव :-		
दोष निवारणाचा कालावधी :-		

(५ पैकी २.)

क्रमांक :-जिनिसमंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ ,दिनांक -१९ / १० /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु लाखात))
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१३	८९५००००
	एकूण.		

(अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत:-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्रीमती वर्षा गायकवाड विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(५ पैकी ३.)

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

आदेश- क्रमांक नियो /टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीम.वर्षा गायकवाड/विसस/ २४५७ /दिनांक- १९/१०/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
१	सोमेश्वर इमारतीच्या मागे काळा किल्ला धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
२	माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी येथील शिवशक्ती नगर झोपडपट्टी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
३	सिध्दार्थ नगर डॉ.बी.ए.रोड माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
४	अण्णा नगर धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
५	काळा किल्ला धारावी येथे शनी मंदिर रोड जुम्मा शेठ चाळ जवळ गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
६	इंदिरा टेकडी धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
७	मुस्लीम कब्रस्थान जवळ कुंभारवाडा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८०००००

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
८	वॉलकट चाळ धारावी येथे कॉंक्रीटीकरण करणे. <i>DDP</i>	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	कॉंक्रीटीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
९	ई वॉर्ड माटुंगा लेबा कॅम्प धारावी येथे चाळ क्र.९० करिता गटार लाईन टाकणे. <i>DDP</i>	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटार लाईन टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६००००००
१०	कामराज हाईस्कूल च्या मागे धारावी येथे बोअरवेल खोदणे. <i>DDP</i>	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	बोअरवेल खोदणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६००००००
११	लक्ष्मी चाळ धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे <i>SK</i>	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५०००००
१२	आदर्श नगर वॉर्ड क्र १७६ धारावी येथे प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३००००००
१३	अन्वर चाळ ,कुट्टी वाडी धारावी क्रॉस रोड येथे महिला शौचालय नुतनीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	महिला शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६००००००
	(एकोणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)			एकूण	८९५०००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

(Signature)
जिल्हाधिकारी

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(5)

कार्यकारी समिती (शहर),
मुंबई - ४०० ००९

क्र. ४०० - ४२.

आवक क्र. ८६०२
दिनांक २५/१०/१६

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

४० - ३३३ (३१) ३३३

००३३ ११०२१६६ ३३३३ ३३३३

(३३३) ११०२१६६ ३३३३

ऑलंड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्रमांक :- जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ , दिनांक-१९ / १० / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ. अभिनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांच्या स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि. १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि. २८ नोव्हें. २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-याकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

(५ पैकी १.)

DB/DE-12
RMA

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्रमांक :-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीमती वर्षा गायकवाड /विसस/धारावी/ २४५७ ,दिनांक -१९ / १० /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु लाखात))
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१३	८९५००००
	एकूण		

(अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत:-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्रीमती वर्षा गायकवाड विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(५ पैकी ३.)

जोडपत्र

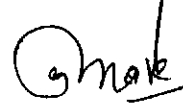
जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

आदेश- क्रमांक नियो /टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्रीम.वर्बा गायकवाड/विसस/ २४५७ /दिनांक- १९/१०/२०१६

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
१	सोमेश्वर इमारतीच्या मागे काळा किल्ला धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
२	माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी येथील शिवशक्ती नगर झोपडपट्टी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
३	सिध्दार्थ नगर डॉ.बी.ए.रोड माटुंगा लेबर कॅम्प धारावी गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
४	अण्णा नगर धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
५	काळा किल्ला धारावी येथे शनी मंदिर रोड जुम्मा शेठ चाल जवळ गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
६	इंदिरा टेकडी धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
७	मुस्लीम कब्रस्थान जवळ कुंभारवाडा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८०००००

अ.क्र.	कामाची जागा /तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्राणेचे नांव	प्रशा.मंजूरीची रक्कम
८	वॉलकट चाळ धारावी येथे कॉक्रिटीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	कॉक्रिटीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
९	ई वॉर्ड माटुंगा लेबा कॅम्प धारावी येथे चाळ क्र.९० करिता गटार लाईन टाकणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटार लाईन टाकणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
१०	कामराज हाईस्कूल च्या मागे धारावी येथे बोअरवेल खोदणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	बोअरवेल खोदणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
११	लक्ष्मी चाळ धारावी येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	गटारे व पायवाटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७५००००
१२	आदर्श नगर वॉर्ड क्र १७६ धारावी येथे प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	प्याऊंचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
१३	अन्वर चाळ ,कुट्टी वाडी धारावी क्रॉस रोड येथे महिला शौचालया नुतनीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि. २०.८.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/६००८/२०१६ दिनांक-१३.१०.२०१६	महिला शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
	(एकूणनव्वद लाख पन्नास हजार फक्त)			एकूण	८९५००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा करिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

कार्यकारी अधिकारी (स्थापना),
मुंबई झोपडपट्टी सुधारणा मंडळ,
वट्टे (१), मुंबई - ४०० ०४९.

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ०४९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री अमिन पटेल /विसस/मुंबादेवी / २५५ /दिनांक:- ०४ / ०३ / २०१७

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

DB
For n.n
No
16/3
ES

- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधिचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३	१८०००००
	एकूण	३	१८०००००

(अक्षरी रु. अठरा लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री अमिन पटेल, विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता



जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्रमांक- जिनिस्मुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मुंबादेवी / २५५

दिनांक:- ०४ / ०३ / २०१७

अ.क्र	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	४९/ए, लालजी साजन चाळ, एल.एन.जाधव मार्ग, जेल रोड, मुंबई-०९ येथे कोबा व लादीकरण करणे व आतील व बाहेरील बाजूस प्लास्टर करणे.	मा.आ.पत्र दि.२०.५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /६७०६/२०१६, दि.८.११.२०१६	कोबा व लादीकरण करणे व आतील व बाहेरील बाजूस प्लास्टर करणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२	९१, अली उमर स्ट्रीट, मुंबई -०३ येथे शौचालयाचे नुतनीकरण व वॉशिंग प्लेस करणे	मा.आ.पत्र दि.१०.१२.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /९०१७/२०१६, दि.२८.१२.२०१६	शौचालयाचे नुतनीकरण व वॉशिंग प्लेस करणे		९०००००
३	९१, अली उमर स्ट्रीट, मुंबई -०३ येथे ड्रेनेज लाईन टाकणे व पेव्हर ब्लॉक बसविणे	मा.आ.पत्र दि.१०.१२.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /९०७१/२०१६, दि.२८.१२.२०१६	ड्रेनेज लाईन टाकणे व पेव्हर ब्लॉक बसविणे		६०००००
(अक्षरी रु. अठरा लाख फक्त)			एकूण		१८०००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता



100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

कार्यकारी अभियंता (शहर),
मुंबई जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा
जिल्हाधिकारी कार्यालय

जावक क्र.: १८५५

ओल्ड करस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री मंगलप्रभात लोढा /विसस/मलवारहिल/ २८३४ /दिनांक - ७ /१२/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-१११४/प्र.क्र.१२८/का.१४८२, दि.१५ जानेवारी, २०१५

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता **मी हिरालाल सोनवणे** जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे ,एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदानाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिमसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री मंगलप्रभात लोढा /विसस/मलबारहिल/ २८३४ /दिनांक - ७ /१२ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२१	५१०००००
	एकूण	२१	५१०००००

(अक्षरी रु. एक्कावन्न लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(हिरालाल सोनवणे.)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री मंगलप्रभात लोढा विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

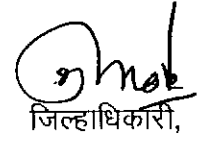
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी , नियोजन शाखा मुंबई शहर जिल्हा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(६ पैकी ३)



जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मलबार हिल/ २८३४

दिनांक:- ७/१२/२०१६

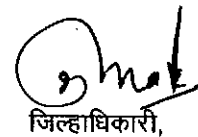
अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१५५७	१ गोरगांधी कंपाऊंड , साने गुरुजी मार्ग ताडदेव येथे कंपाऊंडच्या परीसरात लादीकरण करणे .	मा.आ.पत्र क्र. ११० , १११ , ११२ , ११४ , ११५ दि. १९.०९.२०१६ क्र.९० , ९१ , ९२ , ९३ दि.२७.०९.२०१६ क्र.१०४ , १०५ , १०६ दि.०६.१०.२०१६ क्र.९४ , ९५ , ९६ , ९८ , ९९ दि. १०.१०.२०१६ व क्र.१०८ दि.१३.१०.२०१६	लादीकरण करणे	मुख,अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	३०००००
१५५८	३ ई.फ.जी.एच.म्युनिसिपल चाळ , बी.एन.राठोड मार्ग तुळशीवाडी मुंबई - ३४ येथे लादीकरण करणे.		लादीकरण करणे		१५००००
१५५९	३ कॅप्टन कॉलनी ,मदन मोहन मालवीया रोड ताडदेव रोड मुंबई -३४ येथे रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.		डांबरीकरण करणे.		२०००००
१५५०	४ ताडदेवी येथील आर.टी.ओ.कंपाऊंड मुंबई -३४ येथे समाजमंदिरा शेजारी लादीकरण व सुशोभिकरण करणे.		लादीकरण व सुशोभिकरण करणे.		३०००००
१५५१	५ नवी धिखलवाडी रहिवाशी मंडळ ,रचना बिल्डिंग नं-१ नौशिर भरुचा मार्ग स्टेटर रोड मुंबई -७ येथे ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण करणे.		ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण करणे.		३०००००
१५५२	६ एस.पी.शेड भाडेकरु संघ ताडदेव आर.टी.ओ.जवळ तुळशीवाडी मुंबई - ३४ ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण करणे. व लादीकरण करणे.		ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण करणे. व लादीकरण करणे.		२०००००
१५५३	७ शास्त्री हॉल ताडदेव रोड नानाचीक मुंबई -७ येथे इमारतीच्या आतील बाजूस लादीकरण करणे.		लादीकरण करणे.		५०००००
१५५४	८ दर्यासागर झोपडपट्टी महालक्ष्मी मंदिर कंपाऊंड भुलाभाई देसाई रोड मुंबई २६ येथे मोकळ्या परीसरात कॉंक्रीटीकरण करणे.		कॉंक्रीटीकरण करणे.		२०००००
१५५५	९ चंदनवाला इमारत ,रतीलाल ठक्कर मार्ग मुंबई-७ मोकळ्या परीसरात पेव्हरब्लॉक बसविणे.		पेव्हरब्लॉक बसविणे.		३०००००
१५५६	१० जे.के.बिल्डिंग क्र.४ व ८ मधील कंपाऊंड हरिश्चंद्र गोरेगांवाकर मार्ग मुंबई-७ येथे कंपाऊंडच्या मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे.		परीसरात लादीकरण करणे.		२०००००
१५५७	११ मिशन कंपाऊंड ऑगस्ट क्रांती मैदान मुंबई -३६ येथे कंपाऊंडच्या मोकळ्या परीसरात लादीकरण करणे.		परीसरात लादीकरण करणे.		२०००००

आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/मलबार हिल/ २८३४

दिनांक:- ७/१२/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१५५८	१११ अंदरबाद एन.एस.पाटकर मुंबई - ७ येथे रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.	मा.आ.पत्र क्र. ११०, १११, ११२, ११४, ११५ दि. १९.०९.२०१६ क्र.९०, ९१, ९२, ९३ दि.२७.०९.२०१६ क्र.१०४, १०५, १०६ दि.०६.१०.२०१६ क्र.९४, ९५, ९६, ९८, ९९ दि. १०.१०.२०१६ व क्र.१०८ दि.१३.१०.२०१६	रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.	मुख.अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	२०००००
१५५९	११३ खारेघाट कॉलनी हयुजेस रोड बाबुलनाथ मुंबई -७ येथे रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.		रस्त्याचे डांबरीकरण करणे.		३०००००
१५६०	११४ बी.एम वाडीया चाळ अ.सी मार्केट फिल्म सेंटरच्या शेजारी मुंबई-३६ येथे लादीकरण करणे.		लादीकरण करणे.		२०००००
१५६१	११५ दत्तप्रसाद झोपडपट्टी, ४५ के सिल्वर ऑक्स इस्टेट चाळ भुलाभाई देसाई रोड मुंबई-२६ येथे ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण व लादीकरण करणे.		ड्रेनेज लाईनचे नुतनीकरण व लादीकरण करणे.		३०००००
१५६२	११६ कायसजी भेदवार इस्टेट फोरजेट स्ट्रीट साईबाबा मंदिराचे शेजारी मुंबई-३६ येथे शौचालयाचे नुतनीकरण व लादीकरण करणे.		शौचालयाचे नुतनीकरण व लादीकरण करणे.		२०००००
	११७ जुनी चिखलवाटी, राजु मानाची चाळ तु.जावजी रोड ग्रॅन्ड रोड मुंबई-७ येथे लादीकरण करणे.		लादीकरण करणे.		१५००००
	११८ बिल्डिंग नं.१ तालिमकी वाडी जावजी दादाजी मार्ग मुंबई-७ येथे इमारतीच्या आतील बाजूस शौचालय नुतनीकरण करणे.		शौचालय नुतनीकरण करणे.		१०००००
१५६३	११९ जुनी चिखलवाटी, राजु मानाची चाळ तु.जावजी रोड ग्रॅन्ड रोड मुंबई-७ येथे डांबरीकरण करणे.		डांबरीकरण करणे.		२०००००
१५६४	२० नागरीक कल्याण केंद्र डी इमारतीच्या पाटीमागे बने कंपाऊंड साने गुरुजी मार्ग ताडदेव मुंबई-३४ येथे लादीकरण व शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.		लादीकरण व शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.		३०००००
१५६५	२१ ८ / ९ सर रतन टाटा रोड ताडदेव मुंबई -३४ येथे डांबरीकरण करणे.		डांबरीकरण करणे.		३०००००
	(अक्षरी रु. एकावन्न लाख फक्त)		एकूण		५१०००००

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा		वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ५१.
जिल्हाधिकारी कार्यालय		आवक क्र. २०५३
ओल्ड फ्लॅटम हाऊस, सिराहा भगाला, शाहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९		दिनांक १५/३/१७
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७	ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com	

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ३२८ दिनांक :- १४ / ०३ / २०१७

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) सहा मागातरील वर्ष पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग घागणी क्र.ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधिचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ३२८ दिनांक :- दि. १४ / ०३ / २०१७

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२	१३०००००
	एकूण	२	१३०००००

(अक्षरी रु. तेरा लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जोडपत्र
आदेश क्रमांक- जिनिममुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलावा / ३२८
दिनांक:- १४ / ०३ / २०१७

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	गणेशमुर्तीनगर, गणेशमुर्ती नगर पोलिस चौकी जवळ मोकळ्या जागेत गार्डन मध्ये सौंदर्यीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.२०.१०.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /६३४१/२०१६, दि.२६.१०.२०१६	मोकळ्या जागेत गार्डन मध्ये सौंदर्यीकरण करणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
२	गंगाराम खत्री वाडी, जे.एस.एस.रोड, चिराबाजार येथे गटारे व पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि.०९.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /७७०८/२०१६, दि.१.१२.२०१६	गटारे पायवाटा बांधणे, व पेव्हरब्लॉक बसविणे.		३००००००
	(अक्षरी रु.तेरा लाख फक्त)			एकूण	१३००००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

कार्यकारी अधिकारी (शहर),
मुंबई होमडपट्टी सुधारणा मंडळ,

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

का.प्र. (प्र.सं.), मुंबई - १९

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

क्र. १२११६

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbai@city@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २७०९ दिनांक :- २५ / ११ / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळव
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्या

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २७०९दिनांक :- २५/११/२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीचे रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून. खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००८ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मार्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधीत आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिमसुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २७०९ दिनांक :- २५ /११/२०

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२	१५९२०००
	एकूण	२	१५९२०००

(अक्षरी रु. पंधरा लाख ब्यान्नव हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

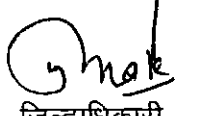
जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा/२७०९

दिनांक:-२५ /११/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	शिवशात्री मच्छीमार नगर क्र. ५ येथे जलवाहिनी टाकणे. 7677 30.11.2016	मा.आ.पत्र दि.०३.०८.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /६११३/२०१६, दि.१९.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
२	मच्छीमार नगर, कुलाबा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे व पेव्हर ब्लॉक बसविणे. 7678 30.11.16	मा.आ.पत्र दि.०५.१०.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /६३४०/२०१६, दि.२६.१०.२०१६	गटारे पायवाटा बांधणे. व पेव्हरब्लॉक बसविणे.		९९२०००
	(अक्षरी रु. पंधरा लाख ब्यान्नव हजार फक्त)			एकूण	१५९२०००

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(पृष्ठे ५ पैकी ५)

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

१२९१ ओल्ड फस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ११४५/१ दिनांक :- ११/०७/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.-९६/का-१४८२/दिनांक- १२ जुलै २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता **मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा** आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा /११४५/१ दिनांक :- ११ /०७ /२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करून घ्या कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवून घ्या कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत .याची खात्री करून घ्या काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु) लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३	६६८०२८
	एकूण	३	६६८०२८

(अक्षरी रु. सहा लाख अडुसष्ट हजार अठठावीस फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

(डॉ. अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती

File

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

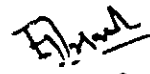
जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा / ११४५/१

दिनांक:- ११ /०७ /२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	शिवसृष्टी नगर नंबर-४ पंपहाऊस जवळ, कॅप्टन प्रकाश पेठे मार्ग, कफ परेड, मुंबई-४०० ००२ येथे लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.७.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९५/१६, दि.२६.५.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१९२२३८
२	भाई बंदरकर नगर, आदर्श मच्छिमार पाजकर वसाहत नंबर-३, कॅ.प्रकाश पेठे मार्ग, बघवार पार्क, कफ परेड, मुंबई ४०० ०२१ येथे जलवाहिनी दुरुस्ती व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.१२.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९४/१६, दि.२६.५.२०१६	लादीकरण करणे		१९२२३८
३	नाना शंकर शेड रोड चिराबाजार जवळ पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि.१२.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९३/१६, दि.२६.५.२०१६	पायवाटा बांधणे		२८३५५२
(अक्षरी रु. सहा लाख अडुसष्ट हजार अठठावीस फक्त)					एकूण ६६८०२८

रथळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

100

1990

22

3

1

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

कार्यकारी अधिकारी (नगर),

मुंबई झोपडपट्टी विकास मंडळ, मंडळ कार्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

वांद्र (पूर्वे), मुंबई : दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

दिनांक २९/११/१६ आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ११४७/१ दिनांक :- ११/०७/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२,दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५,दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे.सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्र.: - जिनिमसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ११४७/१ दिनांक :- ११/०७/२०१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत . याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये लाखात)
१	मुख्य अधिकारी , मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४	११.७६
	एकूण	४	११.७६

(अक्षरी रु. अकरा लाख शहातर हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

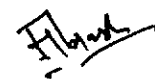
(डॉ. अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:- १) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी , मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर), मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती



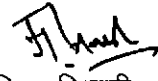
जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

जोडपत्र
आदेश क्रमांक- जिनिसमुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा/१४७/१
दिनांक:- ११/०७/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	पुर्नवसित आंबेडकरनगर, कुलाबा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे व पाण्याची पाईपलाईन टाकणे	मा.आ.पत्र दि.९.०६.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /४९८५/१६, दि.१८.६.२०१६	पाण्याची पाईपलाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९८०००
२	गणेशमूर्ती नगर-२ कुलाबा येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे	मा.आ.पत्र दि.९.०६.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /४९८५/१६, दि.१८.६.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे		२९५०००
३	गीता नगर, कुलाबा येथे गटारे व पायवाटा बांधणे व पेव्हरब्लॉक बसविणे	मा.आ.पत्र दि.९.०६.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /४९८५/१६, दि.१८.६.२०१६	पायवाटा बांधणे व पेव्हरब्लॉक बसविणे		२९००००
४	मच्छिमार नगर-४, कुलाबा येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे	मा.आ.पत्र दि.९.०६.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /४९८५/१६, दि.१८.६.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे		२९३०००
(अक्षरी रु. अकरा लाख शहातर हजार फक्त)				एकूण	११७६०००

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

6/10/16

2

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

वांटे (पूर्व), मुंबई

जिल्हाधिकारी कार्यालय

आवक क्र: २५६२

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोटे, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / ११४५/१ दिनांक :- ११/०७/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०११/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०११

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.-९६/का-१४८२/दिनांक- १२ जुलै २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोटी बांधकामे जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- २) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्र.:जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा /११४५/१ दिनांक :- ११ /०७ /१६

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिले.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा गोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु) लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३	६६८०२८
	एकूण	३	६६८०२८

(अक्षरी रु. सहा लाख अडुसष्ट हजार अठठावीस फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

(डॉ. अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर), मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा / ११४५/१

दिनांक:- ११ /०७ /२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रूपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	शिवसृष्टी नगर नंबर-४ पंपहाऊस जवळ, कॅप्टन प्रकाश पेठे मार्ग, कफ परेड, मुंबई-४०० ००२ येथे लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.७.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९५/१६, दि.२६.५.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१९२२३८
२	माई बंदरकर नगर, आदर्श मच्छिमार पाजकर वसाहत नंबर-३, कॅ.प्रकाश पेठे मार्ग, बघवार पार्क, कफ परेड, मुंबई ४०० ०२१ येथे जलवाहिनी दुरुस्ती व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.१२.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९४/१६, दि.२६.५.२०१६	लादीकरण करणे		१९२२३८
३	नाना शंकर शेड रोड चिरावाजार जवळ पायवाटा बांधणे	मा.आ.पत्र दि.१२.०५.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२/३४९३/१६, दि.२६.५.२०१६	पायवाटा बांधणे		२८३५५२
(अक्षरी रु. सहा लाख अडुसष्ट हजार अठठावीस फक्त)					एकूण ६६८०२८

५६१०
११४१६

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

File
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता



आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहिता/विसस/ कुलाबा / २४३३ दिनांक :- १७ /१० /२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-२०१९/प्र.क्र.४७/का.१४८२, दि.१३ सप्टेंबर २०१९

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४९६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी.डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

क्र.: - जिनिमसुंश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/श्री राज पुरोहित/विसस/ कुलाबा / २४३३ दिनांक :- १७ /१८

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधित घेण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१८ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये लाखात)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४	२०९००००
	एकूण	४	२०९००००

(अक्षरी रु. वीस लाख नव्वद हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ. अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री राज पुरोहित विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर),मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता



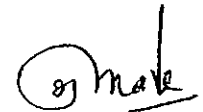
जोडपत्र

आदेश क्रमांक- जिनिस्मुश/टे-४/आस्थाविका/२०१६-१७/कुलाबा /२४३३

दिनांक:- १७ /१०/२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूर रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	गणेश मुर्ती नगर पोलीस चौकी जवळ, जलवाहिनी व हाऊस गल्यामध्ये लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.१९.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९७/२०१६, दि.०५.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे व लादीकरण करणे <u>८/१३</u> <u>५११२१६</u>	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
२	शिवशास्त्री नगर, कॅ. प्रकाश पेठे मार्ग, कुलाबा येथे शौचालयाजवळ पायवाटा करणे.	मा.आ.पत्र दि.१९.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९७/२०१६, दि.०५.१०.२०१६	शौचालयाजवळ पायवाटा करणे.		२९००००
३	गीतानगर, कुलाबा मंदिराजवळ पेव्हर ब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.१९.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९७/२०१६, दि.०५.१०.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.		३०००००
४	आंबेडकर नगर, कफ परेड, कुलाबा येथे जलवाहिनी बदलणे व लादीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.१९.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९७/२०१६, दि.०५.१०.२०१६	जलवाहिनी बदलणे व लादीकरण करणे.		१००००००
(अक्षरी रु. वीस लाख नव्वद हजार फक्त)				एकूण	२०९००००

स्थळ प्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

4

.

.

.

.

.

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस / २७०८ दिनांक :- २५ /११/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

३) मा.आमदार श्री.आनंद ठाकूर यांचे पत्र दिनांक- १४.१०.२०१६ चे पत्र

४) जिल्हाधिकारी , पालघर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- ०७.१०.२०१६

कार्याकारी निविदा (शहर),

आदेश क्र...१२५९

दिनांक...२८/११/१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी , पालघर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरू होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: जिनिसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस / २७०८ दिनांक :- २५/११/२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	९९८०००
	एकूण	१	९९८०००

(अक्षरी रु. नऊ लाख अठठयान्नव हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

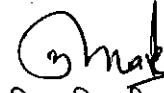
(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री. आनंद ठाकूर विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती
- ७) जिल्हाधिकारी, पालघर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ३.)

10

11

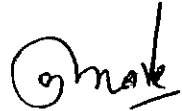
जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/आनंद ठाकूर/विपस/ २७०८

दिनांक :- २५ / ११ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	कुंभारवाडा , मुंबई येथे मलनिसारण वाहिनी व कॉक्रीटीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.१४.१०.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.मुझोसुम/ का.अ (शहर)उप अभि-२/१७६/ २०१६ दि.०५.११.२०१६५	मलनिसारण वाहिनी व कॉक्रीटीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९८०००
(अक्षरी रु.नऊ लाख अठठयान्नव हजार फक्त)				एकूण	९९८०००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

100

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस /२६१६ दिनांक :- ११/११/२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर),
२) नियोजन विभाग शासन ज्ञापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- मुंबई शहराच्या सुधारणा मंडळ,
३) मा.आमदार श्री.आनंद ठाकूर यांचे पत्र दिनांक- ०५.१०.२०१६ चे पत्र वांद्रे (पूर्व), मुंबई - ५१.
४) जिल्हाधिकारी, पालघर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- ०७.१०.२०१६ आक क्र.: ११३१.....
दिनांक २२/११/१६.....

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, पालघर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम-अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदानाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.आनंद ठाकूर /विपस / २६१६ दिनांक :- ११ /११/२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	९९००००
	एकूण	१	९९००००

(अक्षरी रु. नऊ लाख नव्वद हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ श्री. आनंद ठाकूर विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती
- ७) जिल्हाधिकारी, पालघर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.

जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ३.)

123



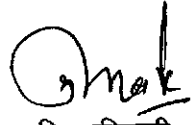
जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/आनंद ठाकूर/विपस/ २६१६

दिनांक :- ११ / ११ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	नळबाजार , मुंबई येथे गटारे,पायवाटा व पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.०५.१०.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.मुझोसुमं/ का.अ (शहर)उप अभि-१/६०३५ २०१६ दि.१५.१०.२०१६	गटारे पायवाटा व पेव्हर ब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९००००
(अक्षरी रु.नऊ लाख नव्वद हजार फक्त) एकूण					९९००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

42

8

8

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		कार्यकारी अभियंता (सावर), मुंबई शहर जिल्हा सुधारणा मंडळ, पुणे (पुणे), मुंबई - ५१.
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००५		दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७
ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com		आवक क्र. ४७१५ दिनांक २७/१०/१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७ /मा.ना.श्री दिवाकर रावते /विपस/ २४३० दिनांक :- १७ / १० / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै, २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस. वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, पुणे यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत.आता मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे

२) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.

६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्राणेची राहिल.

(पृष्ठे ६ पैकी १)

क्र.: - जिनिमसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.ना.श्री दिवाकर रावते /विपस / २४३० दिनांक :- १७ /१० /२०१६

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.ना.श्री दिवाकर रावते /विपस /२४३० दिनांक :- १७ /१० /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	७	५८७००००
	एकूण	७	५८७००००

(अक्षरी रु.अठठावन्न लाख सत्तर हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्वाक्षरीत :-

स्थळप्रतिवर मा. जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:- १) मा.ना.श्री दिवाकर रावते मंत्री, परिवहन महाराष्ट्र राज्य यांना माहितीसाठी

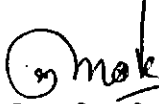
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

६) कार्यालयीन नस्ती



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(पृष्ठे ६ पैकी ३)

④

8

8

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/मा.ना.श्री दिवाकर रावते /विपस/२४३०

दिनांक :- १७/१० / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपधिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रक्कम)
१	२	३	४	५	६
१	शिल्पा सदन , शंकर घाणेकर मार्ग , दादर येथे गटारवाहिनी ,जलवाहिनी टाकणे.व परिसरात लादी बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६,दि.०३.१०.२०१६	गटारवाहिनी ,जलवाहिनी टाकणे.व परिसरात लादी बसविणे.	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९००००
२	कवळवाडी, गोखले मार्ग दादर येथे शौचालयाचे बांधकाम करणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६,दि.०३.१०.२०१६	शौचालयाचे बांधकाम करणे.	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
३	गुलमोरीवाडी व ठाकूरवाडी एस.के.बोले मार्ग येथे जलवाहिनी टाकणे.व लादी बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६,दि.०३.१०.२०१६	जलवाहिनी टाकणे.व लादी बसविणे.	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९०००००
४	कालिका मार्ग ,बाबुराव परुळेकर मार्ग येथे पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६,दि.०३.१०.२०१६	पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८५००००
५	कानोसा स्कूल एम.एम.सी.मार्ग ,माहिम येथे शौचालयाचे व गटार वाहिनीचे नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६,दि.०३.१०.२०१६	शौचालयाचे व गटार वाहिनीचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००

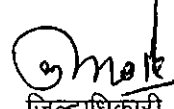
(6)

आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/मा.ना.श्री दिवाकर रावते /विपस/२४३०

दिनांक :- १७/१० / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपधिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्राणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रक्कम)
१	२	३	४	५	६
६	पारेख महल एल.जे.मार्ग माहिम येथे शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६, दि.०३.१०.२०१६	शौचालयाचे नुतनीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९५००००
७	पुरुषोत्तमवाडी, कामना इमारत एस.के.बोले मार्ग येथे गटार वाहिनीचे नुतनीकरण व पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि.२६.०९.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झो.सुधार मंडळ विभाग यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/ का.अ. (शहर)/उप अभि-२ /५९१९/२०१६, दि.०३.१०.२०१६	गटार वाहिनीचे नुतनीकरण व पेव्हरब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९८००००
(अक्षरी रु. अठठावन लाख सत्तर हजार फक्त)			एकूण		५८७०००००

स्थळप्रतिवर मा. जिल्हाधिकारी यांची सही असे.


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

8

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड करस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ. अनंत गाडगीळ विपस / २७१६ दिनांक :- २५/११/२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६
२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६
३) मा.आमदार श्री. अनंत गाडगीळ यांचे दि.०१.०९.२०१६ चे पत्र
४) जिल्हाधिकारी, पुणे जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- २९.०९.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, पुणे जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशेब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री. अनंत गाडगीळ /विपस/ २७१६ दिनांक :- २५ /११ /२०१६

या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरू होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा काळावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री. अनंत गाडगीळ विपस / २७१६ दिनांक :- २५ /११ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मंडळ मुंबई	१	१००००००
	एकूण	१	१००००००

(अक्षरी रु. दहा लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री. अनंत गाडगीळ विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

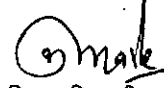
३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता, (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी, पुणे. जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(४ पैकी ३.)

जोडपत्र

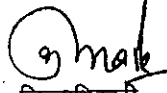
जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/ मा.श्री. अनंत गाडगीळ /विपस/ २७१६

दिनांक : २५ / ११ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	न्यू आंबेडकर नगर हेली पॅड जवळ कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे.	मा.आ.पत्र दि. ०१.०९.२०१६ दि.०१.०९.२०१६ कार्य.अभि.मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र. मुंझोसुम/का.अ.२ (शहर) उप.अभि-२/५५४९/१६ दि.१४.०९.२०१६	पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
(अक्षरी रु. दहा लाख फक्त) एकूण					१००००००

7747
3/12/16

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ४.)

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा
जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००१

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्रीमती विदया चव्हाण /विपस / २०१६ दिनांक :- १६/०८/२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

३) मा.आमदार श्रीमती विदया चव्हाण यांचे दि.१९.०५.२०१६ चे पत्र

४) जिल्हाधिकारी, उपनगर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- ०३.०६.२०१६

कार्यकार (मुंबई शहर)

मुंबई शहर जिल्हा मंडळ

१२३५

दिनांक २५/११/१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, उपनगर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा.

नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च

१०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम

(००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे

२) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशेब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.

६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्राणेची राहिल.

(४ पैकी १.)

DB/DE-II
Tues

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाने प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणेनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) सदरील खुले सभागृहाचे बांधकाम पूर्ण झालेनंतर ते बिना वापर पडून रहणार नाही याची कार्यान्वयीन यंत्रणेने दक्षता घ्यावी तसेच खाजगी व्यक्ती किंवा खाजगी संस्थेकडून किंवा इतरांकडून त्याचा अनाधिकृत वापर होणार नाही याचीही जबाबदारी कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिमसुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्रीम.विदया चव्हाण वपस / २१०६ दिनांक :- १६ /०८ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	१००००००
	एकूण	१	१००००००

(अक्षरी रु.दहा लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्रीम.विदया चव्हाण विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

✓ ४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी, उपनगर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ३.)

67

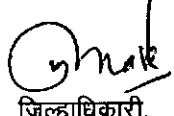
जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/ मा.श्रीम.विदया चव्हाण /विपस/ २१०६

दिनांक :- १६ / ०८ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	डबलु आय.टी.ग्राऊंड धारावी येथे येथे सांस्कृतिक सभागृह बांधणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१९.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/४९८४/२०१६ दि.१८.०६.२०१६	सांस्कृतिक सभागृह बांधणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
(अक्षरी रु. दहा लाख फक्त)			एकूण		१००००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

मुंबई शहर जिल्हा सुधारणा मंडळ, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

फोर्ट (पार्ट), मुंबई - ५१.

जिल्हाधिकारी कार्यालय

आपण १४/१२

दिनांक १५/१२ ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ. श्री.रामदास कदम /विपस / २८३१ दिनांक :- ७ / १२ /२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

३) मा.आमदार श्री. रामदास कदम यांचे पत्र दिनांक- २७.०९.२०१६

४) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- २५.१०.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भक्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, उपनगर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी हिरालाल सोनवणे. जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१५-२०१६ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोटी बांधकामे

२) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना द्वेय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तत्तात पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेंकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.

क्र.: - जिनिसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१५-१६/मा.आ.श्री.रामदास कदम /विपस / २८३१ दिनांक :- ७ / १२ / २०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी , मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१	५०००००
	एकूण	१	५०००००

(अक्षरी रूपये पाच लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

(हिरालाल सोनवणे.)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ श्री. रामदास कदम, मंत्री पर्यावरण, महाराष्ट्र राज्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी , मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती
- ७) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जोडपत्र

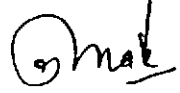
जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/रामदास कदम/विपस/ २८३१

दिनांक :- ७ / १२ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर नगर, कफ परेड, मुंबई-०५ येथे नागरीकांना पिण्याच्या पाण्याची जलवाहिनी जोडणे, दोन पंपरूम दुरुस्ती व पाणी साठविण्यासाठी १० हजार लिटर क्षमतेची दोन सिनटेक्स टाक्या बसविणे.	मा. आमदारांचे पत्र दि. २७.०९.२०१६, कार्य. अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र. मुंझोसुम/का. अ. (शहर)/उप अभि- २/६३३७/१६, दि. २६.१०.२०१६	जलवाहिनी जोडणे, पंपरूम दुरुस्ती व सिनटेक्स टाक्या बसविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी, सुधार मंडळ, मुंबई	५०००००
				रक्कम	५०००००

(रुपये पाच लाख फक्त)

स्थळप्रतिवर मा. जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(पृष्ठे ४ पैकी ४)

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००१

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री रामहरी रूपनवर /विपस / २७७८ दिनांक :- ०२ / १२ / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

३) मा.आ.श्री रामहरी गोविंदराव रूपनवर पाटील यांचे पत्र दिनांक-०८.१०.२०१६

४) जिल्हाधिकारी, सोलापूर यांचे हमी पत्र .दि.०९.११.२०१६

कार्यकारी अधिकाऱ्या (शहर),

मुंबई शहर जिल्हा मुख्यालय मंडळ,

वांद्रे (पू), मुंबई - ५२.

आवक क्र.: ९३१४.....

दिनांक: ३१.१२.१६.....

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, सोलापूर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी, हिरालाल सोनवणे, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

१) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील मांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.

२) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.

४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.

५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.

६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा

७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणंनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राकडे तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	९९८०००
एकूण		१	९९८०००

(अक्षरी रु. नऊ लाख अठठयान्नव हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

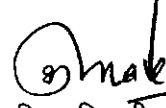
स्वाक्षरीत/-

(हिरालाल सोनवणे)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

- प्रत:-१) मा. आ.श्री रामहरी गोविंदराव रूपनवर, विधानसभा सदस्य यांना माहितीसाठी
- २) मुख्य अधिकारी,झोपडपट्टी सुधार मंडळ वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी ,झोपडपट्टी सुधार मंडळ वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर) झोपडपट्टी सुधार मंडळ वांद्रे (पूर्व) मुंबई यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती
- ७) जिल्हाधिकारी , सोलापूर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.



जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/ रामहरी रुपनवर /विपस/ २७७८

दिनांक :- ०२ / १२ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रक्कम)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	मौलाना शौकत अली रोड सोनापूर मुंबई येथे गटारे पायवाटा व पेव्हर ब्लॉक बसविणे.	मा.आ.पत्र दि ०८.१०.२०१६ कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ क्र.मुझोसुंम/काअ/ (शहर)उप अभि-२/६०३६/२०१६ दि.१५.१०.२०१६	गटारे पायवाटा व पेव्हर ब्लॉक बसविणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	९९८०००
				एकूण	९९८०००

(अक्षरी रु. नऊ लाख अठठयान्नव हजार फक्त)

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(पृष्ठे ४ पैकी ४)

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ. श्री.भाई जगताप /विपस/२८२८ दिनांक :- ७ / १२ / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६

३) मा.आमदार श्री.भाई जगताप यांचे पत्र दिनांक- ४.११.२०१६

४) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक-०५.१२.२०१६

कार्यकारी अधिकारी (शहर),
मुंबई झोपडपट्टी विकास मंडळ,
का. १४८२, मुंबई - ४०० ००९.
आवक क्र.: ११६५
दिनांक: १३/१२/१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, उपनगर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी हिरालाल सोनवणे, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१५-२०१६ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्रणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे दिनांक-३१ मार्च २०१७ पूर्वी पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: - जिनिसमंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ. श्री. भाई जगताप /विपस /२८२८ दिनांक :- ७ / १२ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	५	२९०००००
	एकूण	५	२९०००००

(अक्षरी रु.एकोणतीस लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-
(हिरालाल सोनवणे.)
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ श्री. भाई जगताप, विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी ,मुंबई उपनगर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.

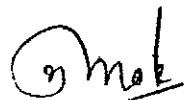
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(५ पैकी ३)

जोडपत्र
जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/भाई जगताप/विपस/ २८२८
दिनांक :- ७ / १२ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रक्कम)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	-६
१	बहुजन प्रचायत समिती शाखा क्र.४ जवळ पंचशील नगर कुलाबा येथे पाण्याची पाईपलाईन व पायवाटा करणे.	मा.आ.पत्र दि.०४.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झो.सु.मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.का.मुझोसुम/काअ/(शहर)उपअभि-१-७३७४/२०१६ दि.१८.११.२०१६	पाण्याची पाईप लाईन व पायवाटा करणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	७०००००
२	बौद्धीष्ट समाज सेवा संघ जवळ गीता नगर कुलाबा येथे झनेज लाईन व लादीकरण करणे	मा.आ.पत्र दि.०४.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झो.सु.मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.का.मुझोसुम/काअ/(शहर)उपअभि-१-७३७४/२०१६ दि.१८.११.२०१६	झनेज लाईन व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	५०००००
३	शिवशास्त्री मच्छीमार नगर क्र-५ कफ परेड कुलाबा येथे गटार लाईन टाकणे.व पेव्हर ब्लॉक बसविणे..	मा.आ.पत्र दि.०४.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झो.सु.मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.का.मुझोसुम/काअ/(शहर)उपअभि-१-७३७४/२०१६ दि.१८.११.२०१६	गटार लाईन टाकणे.व पेव्हर ब्लॉक बसविणे..	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	५०००००
४	प्रशिक बुध्द विहार जवळ डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर नगर कुलाबा येथे कॉंक्रीट व पायवाटा पाण्याची पाईप लाईन टाकणे.	मा.आ.पत्र दि.०४.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झो.सु.मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.का.मुझोसुम/काअ/(शहर)उपअभि-१-७३७४/२०१६ दि.१८.११.२०१६	कॉंक्रीट व पायवाटा पाण्याची पाईप लाईन टाकणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	७०००००
५	आंबेडकर नगर ,कफपरेड पोलास स्टेशन कुलाबा येथे शौचालय बांधणे.	मा.आ.पत्र दि.०४.११.२०१६ कार्यकारी अभियंता मुंबई झो.सु.मंडळ मुंबई यांचे पत्र क्र.का.मुझोसुम/काअ/(शहर)उपअभि-१-७३७४/२०१६ दि.१८.११.२०१६	शौचालय बांधणे.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	५०००००
	(अक्षरी रु. एकोणतीस लाख लाख फक्त)			एकूण	२९०००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल -dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.खाजा बेग/विपस/ २७११ दिनांक :- २५ / ११/२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६
२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६
३) मा.आमदार श्री. खाजा बेग वि.प.स. यांचे दि.२९.०८.२०१६ चे पत्र
४) जिल्हाधिकारी, यवतमाळ जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- २७.१०.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, यवतमाळ जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.

(४ पैकी १.)

क्र.:जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.खाजा बेग /विपस/ २७११ दिनांक :- २५ /११ /२०१६

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणेनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरू होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २०) सदरील खुले सभागृहाचे बांधकाम पूर्ण झालेनंतर ते बिना वापर पडून रहणार नाही याची कार्यान्वयीन यंत्रणेने दक्षता घ्यावी तसेच खाजगी व्यक्ती किंवा खाजगी संस्थेकडून किंवा इतरांकडून त्याचा अनाधिकृत वापर होणार नाही याचीही जबाबदारी कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- २१) पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.
- २२) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.खाजा बेग विपस / २७११ दिनांक :- २५/११/२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	९९००००
	एकूण	१	९९००००

(अक्षरी रु नऊ लाख नव्वद हजार फक्त)

सोबत :- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री.खाजा बेग विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी, यवतमाळ जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(४ पैकी ३.)

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/ मा.श्री.खाजा वेग /विपस/ २७११

दिनांक :- २५ / ११ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	गणेश मुर्ती नगर १ व ३ कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन गटारे व लादी बसविणे.	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१९.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/४१८४/२०१६ दि.१८.०६.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन टाकणे व लादी बसविणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	९९०००० <u>७७४६</u> ३१/१२/२०१६
(अक्षरी रु. नऊ लाख नव्वद हजार फक्त) एकूण					९९००००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता



जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		कार्यालय (शहर), मुंबई शहर जिल्हा, बांदे (ए), मुंबई - ५१. ४५४५ २५/१०/१६
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९		ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com
दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७		

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री.कपिल पाटील /विपस/ २४८४ दिनांक :- २१ / १० /२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२,दि.१२ जुलै २०१६
- २) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६
- ३) मा.आमदार श्री.कपिल पाटील यांचे पत्र दिनांक- ३१.०८.२०१६
- ४) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक- २१.०९.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयीत करणेसाठी संदर्भ क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपद्धती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पित वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस. वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१५-२०१६ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५,दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९) सदरील खुले सभागृहाचे बांधकाम पूर्ण झालेनंतर ते बिना वापर पडून राहणार नाही याची कार्यान्वयीन यंत्रणेने दक्षता घ्यावी तसेच खाजगी व्यक्ती किंवा खाजगी संस्थेकडून किंवा इतरांकडून त्याचा अनाधिकृत वापर होणार नाही याचीही जबाबदारी कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	९५८२५३
	एकूण	१	९५८२५३

(अक्षरी रु. नऊ लाख अठ्ठावन हजार दोनशे त्रेपन फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ.श्री.कपिल पाटील, विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा
- ६) कार्यालयीन नस्ती
- ७) जिल्हाधिकारी, मुंबई उपनगर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा करिता

जोडपत्र

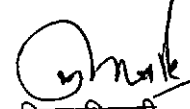
जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/कपिल पाटील/विपस/२४८४

दिनांक :- २१ / १० / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	छत्रपती शिवाजी विद्यालय, धारावी येथे वर्गखोल्या बांधण्यासाठी	मा.आ.पत्र दि.३१.०८.२०१६, कार्यकारी अभियंता मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई यांचे पत्र क्र.का.अ./शहर/मुझोसुमं./ धारावी/१०९७/२०१६ दि.३.१०.२०१६	वर्गखोल्या बांधणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,	९५८२५३ 8112 511116
				एकूण	९५८२५३

(अक्षरी रु. नऊ लाख अड्डावन हजार दोनशे त्रेपन फक्त)

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(पृष्ठे ४ पैकी ४)

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर याच कार्यालय,
OFFICE OF THE COLLECTOR MUMBAI CITY
(जिल्हा नियोजन समिती)

(DISTRICT PLANNING COMMITTEE)

जुने जकात घर, शहीद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट मुंबई - ४०० ००१.

OLD CUSTOM HOUSE, SHAHID BHAGATSING ROAD, FORT, MUMBAI-400 001.

दुरध्वनी व फॅक्स क्र.०२२ - २२६६ ०१६७

email-dp@mumbai-city@gmail.com

क्रमांक : नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री. राहुल नावेंकर, वि.प.स./२०७०

दिनांक:-०६.०८.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम- प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन-२०१६-१७

- खाया: १) नियोजन विभाग शासन निर्णय क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.१६/का-१४८२, दि.१२.जुलै, २०१६
२) नियोजन विभाग जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.६९/का-१४८२, दि.२६ एप्रिल, २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार व संदर्भित क्र.२ येथील जापनान्वये प्रति विधान परिषद सदस्यांकरिता सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु. २००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थां स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध त्याचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत. त्या अर्थां जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आले आहेत. आता मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा या आदेशान्वये जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- या कार्यक्रमावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून सन २०१६-१७ या वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग मागणी क्र.१०, मुख्यशिर्ष ४५१५ इतर ग्रामविकास कार्यक्रम १०२-सामुहीक विकास पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (एक) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२)
- जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- या कार्यक्रमावर होणाऱ्या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सद्या अवलंबविण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबविण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती मंडळ व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक डिपीसी-१०८४/ सीआर-२१/ पीआर-२/ दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दिनांक १७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि क्र.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना-१, दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणाऱ्या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा:
 - आमदार यांच्या जापनांनुसार त्यांच्या कामांचा अंमलबजावणी करताना शासनाने ठरवून दिलेल्या प्रमाणपत्रात नमूद असलेल्या सर्व अटी व शर्तीचे पालन करावे.
- कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दिनांक २८ नोव्हेंबर, २००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा.
- या आदेशान्वये प्रस्तावित केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजुर्या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेची राहिल.
- या कार्यक्रमात घेण्यात येणाऱ्या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिकाऱ्यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्र राबविणाऱ्या खात्री केल्याशिवाय कामास सुरवात करू नये.
- सदरील कामांची अंमलबजावणी करतांना शासनाने प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- कामांच्या जागेसंदर्भात संबंधित प्राधिकरणाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेतल्याशिवाय प्रत्यक्ष कामास सुरवात करू नये.
- खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपध्दती व सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अशा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- या कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणाऱ्या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.

सदरील कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.

गृह ३ पैकी १

मुख्य लेखक/सहायक लेखक/अनुमोदक/दिनांक

- १५) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्तीमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत.
- १६) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून/कार्यक्रमातून घेण्यात (उदाहरणार्थ खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/ नगरसेवक निधी इत्यादी) आलेली नाहीत याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) जोडपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिकाऱ्याकडून ना-हरकत प्रमाण पात्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १८) दिनांक-२७ फेब्रुवारी,२००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतींच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु.१५.०० लाखा आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल.
- १९) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदाजपत्रक तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकारच्या कामाच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापुर्वी, काम प्रगतीत असतांना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे वगम पुर्णात्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पुर्ण झाल्यानंतर वगमाच्या ठिकाणी खालीलप्रमाणे फलक लावण्यात यावा.

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नाव व कामाचे नाव :-	
कामाचे मंजुरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकुण खर्च (रु.) :-	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नाव :-	
दोष निवारण्याचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नाव	कामांची संख्या	प्रशासकीय मंजुरीची स्वतःम रुपय
(१)	(२)	(३)	(४)
१.	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	१३	१,०२,५५,०००
	एकूण		१,०२,५५,०००

(अक्षरी एक कोटी दोन लाख पंचावन्न हजार फक्त)

सोबत:जोडपत्र

स्थळप्रतीवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.

स्वाक्षरीत:-
(डॉ.अश्विनी जोशी)
जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत: १) मा.आ.श्री. राहुल नार्वेकर, वि.प.स. यांना माहितीसाठी

- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
- ३) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना माहितीसाठी
- ४) कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,वांद्रे (पूर्व) मुंबई ५१ यांना कार्यवाहीसाठी
- ५) लेखा अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर
- ६) कार्यालयीन नस्ती.


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाधिकारी

जोडपत्र

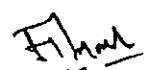
क्रमांक : नियोजन/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/ श्री.राहुल नावकर, वि.प.स./२०७०

दिनांक-०६.०८.२०१६

अ. क्र.	कामाचे नाव/तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नाव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
325	मौये मंदीराजवळ कुलाबा मार्केट, कुलाबा येथे लादी बसविणे	मा.आ.पत्र दि.१२.०७.२०१६	लादी बसविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	८,००,०००
326	२. शिवशक्तीनगर, जे.भोसले मार्ग, कफ परेड, कुलाबा येथे लादी व पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन बसविणे	कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, यांचे पत्र क्र. मुंझोसुमं/का..अ (शहर)उप	लादी व पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन बसविणे		९,००,०००
327	३. गितानगर, नेव्हीनगर जवळ कफ परेड, कुलाबा येथे पेकरब्लॉक व लादी बसविणे	अभि.१/४६५२/१६, दि.०१.०८.२०१६	पेकरब्लॉक व लादी बसविणे		९,००,०००
328	४. बडवार पार्क, जे.भोसले मार्ग, कफ परेड, कुलाबा येथे लादी व पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन बसविणे	अभि.१/४६५२/१६, दि.०१.०८.२०१६	लादी व पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन बसविणे		८,५०,०००
329	५. केशव महीला मंडळ, गणेशच्या रुमजवळ कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	मा.आ.पत्र दि.१४.०७.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		६,००,०००
330	६. शिवमंदीर जवळ कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, यांचे पत्र क्र. मुंझोसुमं/का..अ (शहर)उप	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		८,९५,०००
331	७. सी.पी.आर.अ. गार्डन जवळ, मच्छिमर नगर, कफ परेड, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	अभि.१/४६५१/१६, दि.०१.०८.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		८,००,०००
332	८. मातंग समाज, दरीया किनारी, बी.पी.टी. चाळजवळ कुलाबा येथे लादी बसविणे		लादी बसविणे		७,८०,०००
333	९. मांगला समाज, बी.एम.सी. मार्केट, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व पिण्याच्या पाण्याची नवीन टाकी बसविणे	मा.आ.पत्र दि.०७.०७.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व पिण्याच्या पाण्याची नवीन टाकी बसविणे		७,८०,०००
334	१०. मच्छिमर नगर नं.१ येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	कार्यकारी अभियंता, (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, यांचे पत्र क्र. मुंझोसुमं/का..अ (शहर)उप	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		९,००,०००
335	११. आंब्रेडकर नगर, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे	अभि.१/४६५३/१६, दि.०१.०८.२०१६	पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		८,००,०००
336	१२. मनोरा आमदार निवासजवळ, शिवशक्ती नगर व एस.आर.ए. बिल्डिंग ते शिवशक्ती नगरचे मेन गेट लादी बसविणे		लादी बसविणे		६,००,०००
337	१३. कफ परेड पोलीस चौकी, वासवानी मार्ग, येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन व लादी बसविणे		६,५०,०००
				एकुण	१,०२,५५,०००

(अक्षरी एक कोटी दोन लाख पंचावन्न हजार फक्त)

स्थळप्रतावर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.


 जिल्हाधिकारी
 मुंबई शहर जिल्हाकरीता
 पृष्ठे २ पैकी

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००९

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री. राहुल नावेंकर./विपस/ २७८४ दिनांक :- २ / १२ / २०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकाराचा वापर करून वरील संदर्भित पत्र क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार व संदर्भित पत्र क्र.२ येथील जापनान्वये प्रति विधान परिषद सदस्यांकरीता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता मी हिरालाल सोनवणे. जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामांवरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशीय कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरू करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.

क्र.:जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री.राहुल नार्वेकर./विपस / २७८४ दिनांक :- २ / १२ / २०१६

- १) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखुन दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधिचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत. याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९ बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २० पाणी पुरवठ्याचे पाईप लाईन टाकणेबाबत महानगर पालीकेकडून संबंधित संस्थेस / मंडळास पी फॉर्म प्राप्त असल्याची खात्री करूनच कामाला सुरुवात करावी.
- २१ बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधीत आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदनाचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री.राहुल नार्वेकर./विपस / २७८४ दिनांक :- २ / १२ / २०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रु)
१	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ, मुंबई	९	६०५००००
	एकूण	९	६०५००००

(अक्षरी रु. साठ लाख पन्नास हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा. जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-
(हिरालाल सोनवणे.)
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री.राहुल नार्वेकर. विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

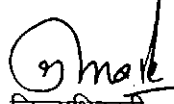
२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता



जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

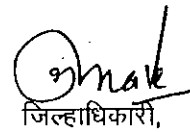
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१५-१६/श्री राहुल नार्वेकर /विपस/ २७८४

दिनांक :- २ / १२ / २०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपधिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	आंबेडकर नगर,घोडागल्ली,कफ परेड,कुलाबा येथे गटारे,पायवाटा व लादी बसविणे.	मा.आ.यांचे पत्र दि.१६.११.२०१६,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,मुंबई यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर) /उपअभि-१/६८५०/१६, दि.१६.११.२०१६	गटारे,पायवाटा व लादी बसविणे	मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,मुंबई	६५००००
२	शिवशक्ती नगर,बघवार पार्क,कफ परेड,कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,गटारे व लादी बसविणे.		पाण्याची पाईपलाईन,गटारे व लादी बसविणे		७५००००
३	मच्छिमर नगर-३,कफ परेड, कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन लादी बसविणे.		पाण्याची पाईपलाईन व लादी बसविणे		६५००००
४	गणेश मुर्ती नगर,पार्ट-३ कफ परेड,कुलाबा येथे गटारे व लादी बसविणे		गटारे व लादी बसविणे		६५००००
५	म्हाडा ट्रान्झिट कॅम्प,आंबेडकर नगर,कुलाबा येथे गटारे व लादी बसविणे.		गटारे व लादी बसविणे		६५००००
६	शिवसृष्टी नगर,बघवार पार्क,कफ परेड,कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,गटारे व लादी बसविणे.	मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,मुंबई यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर) /उपअभि-१/६८५१/१६, दि.१६.११.२०१६	पाण्याची पाईपलाईन,गटारे व लादी बसविणे		७५००००
७	कस्तुरबाग रेल्वे कॉलनी जवळ,कफ परेड,कुलाबा येथे गटारे व लादी बसविणे.		गटारे व लादी बसविणे		६५००००
८	आंबेडकर नगर,वासवानी मार्ग,कफ परेड,कुलाबा येथे पिण्याच्या पाण्याची पाईप लाईन,गटारे व लादी बसविणे.		पाण्याची पाईपलाईन,गटारे व लादी बसविणे		६५००००
९	हसन प्रेमजी बिल्डिंग,कुलाबा पोस्ट ऑफिस जवळ,हाऊस गल्ली, कुलाबा येथे शौचालय दुरुस्ती,लादी व पेव्हरब्लॉक बसविणे.		शौचालय दुरुस्ती,लादी व पेव्हरब्लॉक बसविणे		६५००००
(अक्षरी रु. साठ लाख पन्नास हजार फक्त)				एकूण	६०५००००

7748
31/2/16

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे.


जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(पृष्ठे ४ पैकी ४)



जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा

जिल्हाधिकारी कार्यालय

ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४०० ००१

दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०१६७

ई-मेल - dpomumbaicity@gmail.com

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: - जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री जोगेंद्र कवाडे/विपस / २०७१ दिनांक :- ०६ /०८ /२०१६

- वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६
२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक- २६ एप्रिल २०१६
३) मा.आमदार श्री.जोगेंद्र कवाडे ०२.०५.२०१६
४) जिल्हाधिकारी, नागपूर जिल्हा यांचे हमी पत्र दिनांक-११.०४.२०१६

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत मा.आमदार महोदयांनी प्रस्तावीत केलेली लहान लहान लोकोपयोगी कामे या योजनेतून कार्यान्वयित करणेसाठी संदर्भित क्र.१ अन्वये शासनाच्या नियोजन विभागाकडून मार्गदर्शक तत्वानुसार कार्यपध्दती निश्चित करण्यात आली आहे. संदर्भ क्र.२ अन्वये शासनाचे नियोजन विभागाकडून विधानसभा सदस्य व विधान परिषद सदस्य यांचा निधी अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीद्वारे बी.डी.एस.वर प्राप्त झाला आहे. संदर्भ क्र.३ अन्वये मा.आमदार महोदयांनी मुंबई शहर जिल्हा येथे काम प्रस्तावीत केले असून संदर्भ क्र.४ अन्वये जिल्हाधिकारी, नागपूर जिल्हा यांचे कार्यालयाकडून सदर कामाचे हमी पत्र या कार्यालयास प्राप्त झाले आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्था जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता **मी डॉ.अश्विनी जोशी, जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा** आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-२०१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग च्यागणी क्र.ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५-इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास, पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिय कार्यक्रम (००) (०१) आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत) ५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापध्दती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाव्वाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजू-रा/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयन यंत्राणेची राहिल.

कार्यकारी अभियंता (शहर),

मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,

वांद्रे (२), मुंबई - ५१.

आवक क्र.:.....7.62.2.....

दिनांक:.....18.18.116....

(४ पैकी १.)

- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर एकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या एकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एका वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा. खासदार, स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-यांकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्रणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २०८४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्राके तयार केली नाहीत .याची खात्री करूनच काम सुरू करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- २०) बांधकाम प्रकाशतील कामांच्या संदर्भात काम सुरू होण्यापूर्वी, काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.
- २१) बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधित आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरू झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

क्र.:-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/मा.आ.श्री जोगेंद्र कवाडे /विपस / २०७१ दिनांक :- ०६ /०८ /२०१६

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)कामाची संख्या
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१	३०००००
	एकूण	१	३०००००

(अक्षरी रु.तीन लाख फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची सही असे.

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आ श्री.जोगेंद्र कवाडे विधान परिषद सदस्य यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

७) जिल्हाधिकारी, नागपूर जिल्हा यांना माहितीसाठी तसेच आपल्या कार्यालयाकडून हमी दिल्यामुळे सदर कामाचा निधी तात्काळ या कार्यालयास वर्ग करण्यात यावा.

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

(४ पैकी ३.)

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे
आदेश क्र.जिनिसमुंश/टे-४/ आस्थाविका/२०१६-१७/ मा.श्री.जोगेंद्र कवाडे /विपस/ २०१९

दिनांक :- ०६ / ०८ / २०१६

अ. क्र.	वगमाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशासकीय मंजूरीची रक्कम (रुपये)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	संलग्न सावता पथ क्र.-३ टाटा कंपाऊंड येथे लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक-१०२.०५.२०१६ कार्य.अभि. (शहर) मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ यांचे पत्र क्र.का.अ/शहर/ मु.झो.सु.मं/४०९०/२०१६ दि.१६.०६.२०१६	लादीकरण करणे.	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३००००० ५१३२ १८१८१६
(अक्षरी रु. तीन लाख फक्त)			एकूण		३०००००

स्थळप्रतिवार मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

Filmer
जिल्हाधिकारी,
मुंबई शहर जिल्हा करिता

(४ पैकी ४.)

338

11

17

.

जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर जिल्हा जिल्हाधिकारी कार्यालय		कायकार अधिपता (शहर) मुंबई झोपडपट्टी विकास मंडळ, बांदे (पूर्व), मुंबई-५१.
ओल्ड कस्टम हाऊस, तिसरा मजला, शहिद भगतसिंग मार्ग, फोर्ट, मुंबई-४००००३ दुरध्वनी क्र. व फॅक्स क्र. ०२२-२२६६०९६७		ऑफिस क्र.: ७१४ ई-मेल-dpomumbaicity@gmail.com ३१४

आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रम - प्रशासकीय मंजूरी आदेश सन २०१६-१७

क्र.: -जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/वडाळा / २०७९ दिनांक:- २४ .०८.२०१६

वाचा :- १) शासन नियोजन विभाग क्र.स्थाविका-०६१६/प्र.क्र.९६/का.१४८२, दि.१२ जुलै २०१६

२) नियोजन विभाग शासन जापन क्र.स्थाविका-०४१६/प्र.क्र.-६९/का-१४८२/दिनांक-२६ एप्रिल २०१६

• आमदार स्थानिक विकास कार्यक्रमातर्गत जिल्हाधिकारी मुंबई शहर जिल्हा, यांना शासनाने प्रदान केलेल्या अधिकारचा वापर करून वरील संदर्भित क्र.१ अन्वये दिलेल्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व संदर्भित पत्रा क्र-२ येथील जापनान्वये विधान सभा सदस्य व विधान परिषद सदस्यांकरिता सन-२०१६-१७ या आर्थिक वर्षात रु.२००.०० लाख इतका निधी उपलब्ध करून दिला आहे.

ज्या अर्थी स्थानिक निकडीची कामे करण्याकरिता खास निधी उपलब्ध करून त्यांचे विनियोजन करण्याचे अधिकार जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर यांना देण्यात आले आहेत, त्याअर्थी जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांना अशा प्रकारच्या कामाकरिता प्रशासकीय मंजूरी देण्याचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. आता **मी डॉ.अश्विनी जोशी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर जिल्हा** आदेशाच्या जोडपत्रात नमूद केलेल्या कामांना खालील अटीवर प्रशासकीय मंजूरी देत आहे.

- १) हया कामावरील खर्च पुढील लेखाशिर्षातून २०१६-१७ हया वर्षी केलेल्या तरतूदीतून भागविण्यात यावा. नियोजन विभाग "मागणी क्र. ओ- १०, मुख्यशिर्ष ४५१५ -इतर विकास कार्यक्रमावरील भांडवली खर्च १०२-सामुहिक विकास , पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना-राज्य योजनांतर्गत योजना (१) बहुउद्देशिस कार्यक्रम (००) (०१)आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रम (४५१५००१२) (योजनांतर्गत (दत्तमत)५३ मोठी बांधकामे
- २) जोडपत्रातील स्तंभ ६ मध्ये दर्शविलेल्या रकमे इतकाच खर्च करण्यात यावा.
- ३) या कार्यक्रमावर होणा-या खर्चाचा स्वतंत्रपणे हिशोब ठेवण्यात यावा व त्यासाठी रोजगार हमी योजनेसाठी सध्या अवलंबिण्यात येणारी लेखापद्धती अवलंबिण्यात यावी. या कार्यक्रमाखाली नागरी स्थानिक स्वायत्त संस्था, मुंबई गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास मंडळ, मुंबई इमारत दुरुस्ती व पुनर्रचना मंडळ, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ (शहर) व सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना देय असलेल्या अनुदानाच्या खर्चासंबंधी शासन निर्णय क्रमांक-डिपीसी/१०८४/सीआर-२१/पीआर-२/दिनांक २६ ऑक्टोबर, १९८४ व दि.१७ नोव्हेंबर, १९८४ आणि के.एसपीडी-१०८९/१५३/सीआर-१५/योजना ६ दिनांक ३१.०८.१९८९ च्या शासन निर्णयानुसार दिलेले आदेश पाळण्यात यावेत.
- ४) प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेस योजना राबविणा-या कार्यान्वयीन यंत्रणांनी प्रगती अहवाल व खर्चाचा हिशोब जिल्हाधिकारी यांना सादर करावा.
- ५) ज्या ठिकाणी तांत्रिक मान्यता लागेल ती योग्य त्या सक्षम अधिका-याकडून योजना राबविणा-या संस्थेने मिळवावी.
- ६) कामाच्या ठिकाणी शासन निर्णय क्र.स्थाविका-२००३/प्र.क्र.३६९/का-१४४५, दि.२८ नोव्हें.२००३ अन्वये नियोजन विभागाने दिलेल्या सूचनांनुसारच फलक लावण्यात यावा
- ७) या आदेशान्वये प्रस्तावीत केलेले काम सुरु करण्यापूर्वी आवश्यक त्या मंजु-या/परवानग्या/ना-हरकत प्रमाणपत्र योग्य त्या प्राधिकरणाकडून प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेची राहिल.
- ८) या कार्यक्रमात घेण्यात येणा-या कामांचे परिरक्षण व देखभालीचे हमीपत्र संबंधित सक्षम अधिका-यांकडून घेणे आवश्यक आहे. सदरचे हमीपत्रा असल्याची खात्री केल्याशिवाय कामास सुरुवात करू नये.
- ९) सदरील कामाची अंमलबजावणी करतांना शासनाच्या प्रचलित नियमांचे उल्लंघन होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

- १०) खरेदीसाठी/बांधकामासाठी शासनाने आखून दिलेली कार्यपद्धती सर्वसाधारण आदेशाचे अनुपालन करणे आवश्यक राहिल.
- ११) काम पूर्ण झाल्यावर मंजूर रकमेतील बचत अन्य कोणत्याही कामाकडे वळविण्यात येणार नाही अथवा बचतीच्या रकमेतून नवीन कामांना मंजूरी देता येणार नाही.
- १२) हया कार्यक्रमाखाली घेण्यात येणा-या सर्व कामांसाठी शासनाने ठरवून दिलेले निकष विशेष करून खर्चासंबंधीचे पाळण्यात यावेत.
- १३) सदर कामे एक वर्षात पूर्ण करण्यात यावीत.
- १४) घोषित किंवा नोटीफाईड न झालेल्या गलिच्छ वस्त्यांमध्ये कोणत्याही प्रकारची कामे या कार्यक्रमातून घेवू नयेत
- १५) या आदेशानुसार मंजूर करण्यात आलेली जोडपत्रातील कामे इतर कोणत्याही योजनेतून / कार्यक्रमातून घेण्यात (उदा.खासदार,स्थानिक विकास कार्यक्रम / नगरसेवक निधी इ.) आलेली नाही याची खात्री करूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १६) जोडपत्रात नमुद करण्यात आलेल्या कामांची आवश्यक त्या ठिकाणी योग्य त्या प्राधिकृत अधिका-याकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र कार्यान्वयीन यंत्राणांनी मिळवूनच कामांना सुरुवात करावी.
- १७) दिनांक-२७ फेब्रुवारी २००४ चे शासन निर्णयानुसार उपकर प्राप्त इमारतीच्या दुरुस्तीच्या कामाच्या खर्चावर कमाल मर्यादा रु. १५.०० लाख आहे. ती तंतोतंत पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्राणेवर राहिल
- १८) एकाच कामाचे विभाजन (Split) करून वेगवेगळी अंदापत्रके तयार केली नाहीत, याची खात्री करूनच काम सुरु करण्याची जबाबदारी संबंधित कार्यकारी अभियंत्यावर राहिल.
- १९ बांधकाम प्रकारातील कामांच्या संदर्भात काम सुरु होण्यापूर्वी,काम प्रगतीत असताना आणि काम पूर्ण झाल्यानंतर छायाचित्रे काम पूर्णत्वाच्या दाखल्यासोबत कार्यान्वयीन यंत्रणेने सादर करणे आवश्यक राहिल.

२० बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर कामाच्या ठिकाणी फलक खालीलप्रमाणे लावण्यात यावा

आमदारांचा स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत घेतलेले काम :-	
संबंधीत आमदारांचे नांव व कामाचे नांव :-	
कामाचे मंजूरीचे आर्थिक वर्ष :-	
काम सुरु झाल्याचा दिनांक :-	
काम पूर्ण झाल्याचा दिनांक :-	
कामावर करण्यात आलेला एकूण खर्च (रु.)	
कार्यान्वयीन यंत्रणा :-	
कंत्राटदाराचे नांव :-	
दोष निवारणाचा कालावधी :-	

अ.क्र.	यंत्रणेचे नांव	कामाची संख्या	प्रशा.मंजूरीची रक्कम (रुपये)
१	मुख्य अधिकारी ,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ	२८	१२३५३०००
	एकूण	२८	१२३५३०००

(अक्षरी रु.एक कोटी तेवीस लाख त्रेपन्न हजार फक्त)

सोबत:- जोडपत्र

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे

स्वाक्षरीत/-

(डॉ.अश्विनी जोशी)

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हा

प्रत:-१) मा.आमदार श्री कालीदास कोळंबकर विधानसभा सदस्य ,यांना माहितीसाठी

२) मुख्य अधिकारी, मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ,म्हाडा,वांद्रे (पूर्व), मुंबई यांना माहितीसाठी

३) मुख्य लेखाधिकारी,मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई -५१ यांना माहितीसाठी

४) कार्यकारी अभियंता (शहर)मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई वांद्रे (पूर्व) मुंबई-५१ यांना कार्यवाहीसाठी

५) लेखाधिकारी / उपलेखापाल नियोजन शाखा

६) कार्यालयीन नस्ती

जिल्हाधिकारी,

मुंबई शहर जिल्हाकरिता

जोडपत्र

जिल्हाधिकारी मुंबई शहर यांनी दिलेल्या प्रशासकीय मंजूरी असणारे

आदेश क्र.-जिनिसमुंश/टे-४/स्थाविका/२०१६-१७/श्री कालीदास कोळंबकर /विसस/वडाळा /२०१९ दिनांक:- २४ .०८.२०१६

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१	दादामाई चाळ, धरती गल्ली, म्यु.ऑफिस जवळ पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	६०००००
२	मोतीलाल ओसवाल टॉवर समोर, गोखले रोड, दादर येथे पाण्याची लाईन व मोटार बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे व मोटार बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२८५०००
३	मेजर रमेश दडकर स्पोर्ट्स ग्राऊंड, रुईया कॉलेजसमोर, माटूंगा येथे ग्रील बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ग्रील बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	१००००००
४	नालंदा बुध्द विहार, टिळक भवन शेजारी, दादर-प. येथे लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५०००००
५	सन टॉवर, सृष्टी बिल्डिंग, ग.द.आंबेकर मार्ग, येथे ड्रेनेज लाईन व पॅसेज बनविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पॅसेज बनविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	५५००००
६	गंगा विहार बिल्डिंग, सर भालचंद्र रोड, माटूंगा येथे लादीकरण, ड्रेनेज/पॅसेज बनविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६,	लादीकरण, ड्रेनेज/पॅसेज बनविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८०००००

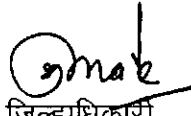
अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
७	मदिना मेन्शन, दादर येथे पाण्याची लाईन व पाण्याची टाकी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व पाण्याची टाकी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	४०००००
८	दादासाहेब फाळके रोड, दादर येथे पाण्याची टाकी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची टाकी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२५००००
९	सहकार नगर, वडाळा येथे पंप बसविणे व जलवाहिनी टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पंप बसविणे व जलवाहिनी टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३८००००
१०	मानकु मेन्शन, एस.जे.मार्ग, नायगांव येथे लादिकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४७ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादिकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९८०००
११	साई मंदिरा समोर डॉ.बी.ए.रोड, दादर येथे पेव्हरबलॅक बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पेव्हरबलॅक बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
१२	अंलकार मित्रमंडळ, काकासाहेब गाडगीळ मार्ग, एलफिस्टन येथे चेकर्स लादी बसविणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	चेकर्स लादी बसविणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७७००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१३	बी.डी.डी.चाळ क्र. १५ व २०, नायगांव येथे पाण्याची टाकही बसविणे पंपरूम नुतनीकरण करणे व जलवाहिनी टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची टाकही बसविणे पंपरूम नुतनीकरण करणे व जलवाहिनी टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७८५०००
१४	बी.डी.डी.चाळ क्र. १० व ११अ व २३बी, नायगांव येथे लादीकरण करणे टाईल्स बसविणे व अभ्यासिका बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	लादीकरण करणे टाईल्स बसविणे व अभ्यासिका बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	८८००००
१५	सहयाद्री बिल्डिंग परेल येथे पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	७०००००
१६	शास्त्रीनगर, राहतनगर येथे पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
१७	कोहिनूर मिल बिल्डिंग नं.२, महात्मा फुले रोड येथे ड्रेनेज लाईन व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
१८	साई शारदा बिल्डिंग, भवानी शंकर रोड, दादर येथे पंप बसविणे व पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुम/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४८ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पंप बसविणे व पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१९	भिमवाडी नागेश्वर मंदिराजवळ वडाळा येथे ओटा बांधणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ओटा बांधणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२०	भिमवाडी हनुमान मंदिराजवळ, ड्रेनेजलाईन दुरुस्त करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेजलाईन दुरुस्त करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२१	सुनिल नाकती चौक वडाळा येथे ड्रेनेज लाईन व कॉक्रिटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व कॉक्रिटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९००००
२२	मस्जिदा शेख वडाळा (पूर्व) यांच्या घराजवळ ड्रेनेज लाईन व पायवाटा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पायवाटा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२३	सुरेश कोळी यांच्या घराजवळ वडाळा (पूर्व) यांच्या घराजवळ ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज लाईन व पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
२४	नासिर पठाण बंगालीपुरा वडाळा पूर्व येथे ड्रेनेज व पायवाटा करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	ड्रेनेज व पायवाटा करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००

अ. क्र.	कामाची जागा व तपशिल	संदर्भ	कामाचे स्वरूप	कार्यान्वयीन यंत्रणेचे नांव	प्रशा. मंजूर रक्कम रुपये
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
२५	अब्दुला स्टोअर्स भिमवाडी वडाळा पूर्व येथे पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन व कॉंक्रीटीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२६	गीता टाले घराजवळ एम.टी.व्हि. रोड येथे पाण्याची लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पाण्याची लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२७	संघवी हॉटेल जवळ,एस.एम.डी.रोड येथे पायवाटा व ड्रेनेज लाईन टाकणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	पायवाटा व ड्रेनेज लाईन टाकणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	३०००००
२८	सिंग मिल चाळ क्र.५ ग.व.आंबेकर मार्ग येथे शौचालय दुरुस्ती व लादीकरण करणे	मा.आमदारांचे पत्र दिनांक १७/०६/२०१६, कार्य.अभि.(शहर) मुंबई झो.सु.मंडळ यांचे पत्र क्र.मुंझोसुमं/का.अ.(शहर)/उप अभि-१/४६४६ /२०१६, दि.१.०८.२०१६	शौचालय दुरुस्ती व लादीकरण करणे	मुख्य अधिकारी मुंबई झोपडपट्टी सुधार मंडळ मुंबई	२९५०००
	(अक्षरी रू. एक कोटी तेवीस लाख त्रेपन्न हजार फक्त)		एकूण		१२३५३०००

स्थळप्रतिवर मा.जिल्हाधिकारी यांची स्वाक्षरी असे


जिल्हाधिकारी
मुंबई शहर जिल्हाकरिता

104

(11)