

नियतकालीक बदल्या -२०२०  
बदली/नेमणूक/पदस्थापना  
सहायक अभियंता (श्रेणी-२) (गट-ब)

ICT Cell,  
M. H. & A. D. Authority  
Inward No.: १७६९  
Date: २२/९/२०२०

महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण  
गृहनिर्माण भवन, वांड्रे [ पूर्व ], मुंबई ५१  
आदेश क्र.प्राधि/बदली/२०२०/ ३२८ प्र.७  
दिनांक :- १७ SEP 2020

संदर्भ - अवर सचिव, गृहनिर्माण विभाग यांचे आदेश क्र. बदली -२०२०/प्र.क्र.६२/गृहनिर्माण दि.०७.०९.२०२०

### आदेश

अवर सचिव, गृहनिर्माण विभाग यांच्या दि.०७.०९.२०२० रोजीच्या संदर्भिय आदेशान्वये महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियमन व शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम-२००५ मधील तरतुदीनूसार व सक्षम प्राधिका-यांच्या मान्यतेने महाराष्ट्र गृहनिर्माण व क्षेत्रविकास प्राधिकरण व त्याअंतर्गत सर्व विभागीय मंडळातील सहायक अभियंता (श्रेणी-२) (गट-ब) या संवर्गातील अभियंत्यांची त्यांच्या विनंतीनूसार खालील तक्त्यात नमूद केल्याप्रमाणे, बदलीने पदस्थापना त्यांच्या नावासमोर दर्शविलेल्या ठिकाणी बदलीने नेमणूक करण्यात आली आहे.

अ क्र	अधिका-यांचे नांव	सध्या कार्यरत कार्यालय	बदलीनंतरचे ठिकाण	शेरा
१	श्री.अमोल अनंत रांबाडे	नि. का.अ./मुंबई मंडळ	नि. का.अ./मुं इ दु व पु मंडळ	रिक्त पदी

बदलीनंतर उक्त अभियंत्यांना वेतनाबरोबर महागाई भत्ता व अन्य भत्ते अनुज्ञेय राहतील.

उपरोक्त अभियंत्याने नविन पदाचा कार्यभार त्वरीत स्विकारावयाचा आहे, पदस्थापनेच्या संदर्भात केलेल्या पत्रव्यवहाराची दखल घेतली जाणार नाही. तसेच, बदली रद्द करण्यासाठी कुठल्याही स्वरूपाची आवेदने सादर केल्यास ते शिस्तभंग विषयक कारवाईस पात्र ठरतील, याचीही नोंद घ्यावी.

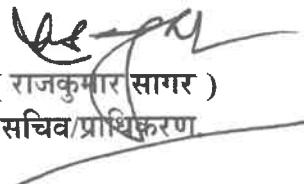
वरील अभियंत्यांस तात्काळ प्रभावाने कार्यमुक्त करण्यात येत आहे. बदलीबाबतचे आदेश प्राप्त झाल्यानंतर सर्व विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांनी पर्यायी अधिकारी हजर होण्याची वाट न पाहता, बदली झालेल्या अधिका-यांस तात्काळ कार्यमुक्त करावे व नवीन नेमणूकीच्या ठिकाणी तात्काळ रुजू होण्यास संबंधित अधिका-यांना सांगावे.

बदली आदेशातील अभियंत्यांस त्वरीत कार्यमुक्त न केल्यास त्यांचे वेतन मुळ विभागाच्या आस्थापनेवर काढता येणार नाही. तसेच, सदर अभियंत्यांचे वेतन मुळ विभागाच्या आस्थापनेवर काढल्यास संबंधित विभागप्रमुख/कार्यालय प्रमुख यांना जबाबदार धरण्यात येईल, याचीही नोंद घ्यावी.

सदरहू आदेश तात्काळ अंमलात येतील.

मा.उपाध्यक्ष तथा मु.का.अ./प्रा.  
यांचे मान्यतेने

प्रति,  
श्री अमोल अनंत रांबाडे,  
सहायक अभियंता/निवासी कार्यकारी अभियंता/मुंबई मंडळ<sup>(मुख्य अधिकारी/मुंबई मंडळ यांचेमार्फत)</sup>

  
( राजकुमार सागर )  
सचिव/प्राधिकरण

### प्रत सास्नेह अग्रेषित :

- १) मुख्य दक्षता व सुरक्षा अधिकारी/प्रा.
- २) मुख्य अधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.व पु.मंडळ
- ३) मुख्य अभियंता-१, २, ३/प्रा.
- ४) वित्त नियंत्रक/प्रा.
- ५) विधी सल्लागार/प्रा.
- ६) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी/प्रा.
- ७) मुख्य वास्तुशास्त्रज्ञ/प्रा.
- ८) मुख्य अधिकारी, मुं.झो.सु.मं., कोंकण, पुणे, नाशिक, औरंगाबाद, अमरावती, नागपूर मंडळ
- ९) चौकशी अधिकारी/प्रा.
- १०) सक्षम प्राधिकारी -१,२ /प्रा.
- ११) मुख्य जनसंपर्क अधिकारी/प्रा.
- १२) सहमुख्य अधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.व पु.मंडळ
- १३) उपमुख्य अभियंता, द.व गु. नि. कक्ष, पी.एम.ए.वाय.कक्ष,
- १४) उपमुख्य अभियंता मा.व सं.तं.कक्ष/प्रा. (संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करणेकरीता)
- १५) उपमुख्य अभियंता, प्र.नि.स., पुर्व, पश्चिम/ मुंबई मंडळ
- १६) उपमुख्य अभियंता, परिमंडळ -१, २, ३, ४/मुं.इ.दु.व पु.मंडळ
- १७) मुख्य लेखाधिकारी, मुंबई मंडळ, मुं.इ.दु.पु.मंडळ
- १८) लेखा अधिकारी , प्राधिकरण/ मुं.झो.सु.मं./कोंकण / पुणे / नाशिक / नागपूर / औरंगाबाद / अमरावती मंडळ
- १९) संचालक, पी.डी.सी. पुणे

### प्रत माहितीस्तव सविनय सादर -

अवर सचिव, गृहनिर्माण विभाग, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२

कार्यासन अधिकारी, गृहनिर्माण विभाग, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२

प्रत: प्रशासकीय अधिकारी -१,२ प्राधिकरण/ मुंबई /मुं.इ.दु.व पु.मं./ मुं.झो.सु.मं./कोंकण / पुणे / नाशिक / नागपूर / औरंगाबाद / अमरावती मंडळ

प्रत: कार्यासन अधिकारी, वित्त/प्रा.,/मुंबई मंडळ

### प्रत माहितीसाठी :-

मा. उपाध्यक्ष/प्रा. यांचे स्वीय सहाय्यक

अध्यक्ष, महाराष्ट्र गृहनिर्माण कर्मचारी संघटना

प्रधान कार्यवाह, मागासवर्गीय कर्मचारी संघटना

अध्यक्ष, ग्रेज्युएट इंजिनिअर्स असोसिएशन ऑफ म्हाडा, मुंबई.

अध्यक्ष, महाराष्ट्र हाऊसिंग बोर्ड एम्प्लॉइज को ऑप क्रेडीट सोसायटी लि., मुंबई

प्रत: प्रशासन-५,६,७,८,९,१०,११,१२,१३,१४,१५,१६,१७/प्रा.

प्रत, निवडनस्ती, सचिव/प्राधिकरण